



Verbale del Consiglio di Amministrazione, costituito ai sensi dell'art.10 della Legge Regionale 27 giugno 2007, n. 18.

VERBALE N.06/2022

Seduta del 21 giugno 2022

Alle ore **10.00**, il Consiglio di amministrazione dell'ADISU Puglia si riunisce in parte in presenza e in parte con modalità di collegamento da remoto, tramite l'utilizzo della piattaforma "Microsoft Teams":

P = Presente
A = Assente
AG = Assente giustificato

		P	A	AG
1	Cataldo Alessandro - Presidente	X		
2	Annunziata Ester Maria Valentina			X
3	Baiano Antonietta	X		
4	Boffetti Enrico	X		
5	Camporeale Sergio Mario	X		
6	Cascarano Olga	X		
7	Cataldo Marco	X		
8	Cifinelli Gennaro	X		
9	D'Amelio Marco	X		
10	Fatone Gianpio	X		
11	Fochi Nicola Pio	X		
12	Furleo Semeraro Leonardo	X		
13	Gioffredi Giuseppe	X		
14	Grasso Gabriele	X		

15	Liaci Alberto	X		
16	Luchena Giovanni	X		
17	Maroccia Alessandra	X		
18	Ressa Gabriele	X		
19	Russo Alessia	X		
20	Sunna Cristina	X		
21	Tarzia Antonello	X		
22	Torraco Stefano			X
23	Zarrella Davide	X		

Svolge le funzioni di Segretario del Consiglio l'Ing. Antonio Tritto, dirigente del settore Lavori pubblici, Sostenibilità e Transizione digitale dell'ADISU Puglia, giusta delega sottoscritta dal Direttore generale, Dott. Gavino Nuzzo in data 21/06/2022- prot. n. 5552. Le funzioni di Segretario redigente sono affidate alla dott.ssa Rossella Abbruzzese, assegnataria del predetto incarico in conformità a quanto statuito dall'art. 8, comma 1, del Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'ADISU Puglia.

Il Presidente, alle ore 10.00, constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

L'ordine del giorno è il seguente:

- Comunicazioni del Presidente.
 - Approvazione verbale della seduta del C. di A. del 10 maggio 2022.
1. Autorizzazione al Presidente della Delegazione trattante di parte pubblica alla definitiva sottoscrizione del Contratto Collettivo decentrato integrativo per l'Area della Dirigenza 2022-2024.
 1. Approvazione del Regolamento sulle procedure di controllo delle dichiarazioni rese dagli studenti e delle modalità di restituzione dei benefici indebitamente fruiti.
 2. Approvazione del "Regolamento per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 113, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016".
 3. Approvazione relazione sulla performance anno 2021.
 4. Autorizzazione all'indizione di una procedura di gara aperta per l'affidamento dell'appalto biennale avente ad oggetto la realizzazione di servizi sperimentali e innovativi rivolti a studenti con disabilità.
 5. Autorizzazione all'indizione di una procedura aperta per l'affidamento triennale del servizio alloggio in favore degli studenti universitari iscritti ai corsi di laurea dell'Università del

Salento, del Conservatorio “Tito Schipa” e dell’Accademia di Belle Arti a.a. 2022/2023 e 2023/2024 e 2024/2025.

6. Direttive per l’individuazione di ulteriori posti letto per gli studenti universitari fuori sede iscritti all’Università del Salento, al Conservatorio “Tito Schipa” e all’Accademia di Belle Arti di Lecce.
 7. Autorizzazione all’indizione di una procedura aperta, ai sensi degli artt. 35, 59 e 60 del Codice dei Contratti pubblici, per l'affidamento del servizio alloggio di durata biennale in favore degli studenti universitari fuori sede di Taranto.
- Varie ed eventuali.

Comunicazioni del Presidente.

- **Rinnovo Contratto di concessione in comodato d’uso gratuito dell’immobile adibito ad alloggio universitario, sito in Via del Mare, in Monteroni di Lecce.**

Attesa la necessità di conoscere in tempo utile il numero complessivo di posti-letto disponibili per far fronte alle richieste degli studenti in vista dell’imminente pubblicazione del Bando Benefici e Servizi, A.A. 2022/2023, con particolare riferimento alla sede di Lecce, il Presidente ritiene utile riferire senza indugio al Consiglio che la Giunta Comunale di Monteroni di Lecce, con proprio provvedimento (D.G. n. 84 del 01/06/2022), ha deliberato di procedere al rinnovo della concessione in comodato d’uso gratuito, per ulteriori dieci anni, all’A.DI.S.U. Puglia della struttura destinata ad alloggi per studenti universitari sita in Via del Mare di Monteroni di Lecce, di proprietà comunale. Con la su citata delibera, la Giunta ha approvato, altresì, lo schema di convenzione da sottoporre all’A.DI.S.U. Il Presidente per opportuna conoscenza e preventiva informativa, richiama l’attenzione dei consiglieri sui documenti inviati dal Comune di Monteroni di Lecce (copia della D.G. n. 84 del 01/06/2022; copia elaborato planimetrico; copia schema di contratto), che sono stati resi disponibili -in *cloud*- a codesto Consiglio.

- **Residenze universitarie salentine: stato dell’arte**

Il Presidente rammenta al Consiglio che nella seduta dello scorso 19 aprile incentrata sulle principali criticità che interessano le strutture residenziali salentine, evidenziate dall’ing. Tritto e dal dott. Palmiotta, il Consesso, vagliate le azioni programmate per definire, con somma urgenza, le suddette problematiche, conferì mandato al Direttore generale di effettuare un’analisi esaustiva delle opere da realizzare presso le residenze studentesche, in particolare presso le strutture che fanno capo alla Sede territoriale di Lecce dell’Adisu Puglia, che richiedono gli interventi più significativi.

A tal fine l’Agenzia ha commissionato all’azienda Geoprove srl l’esecuzione di indagini finalizzate a verificare lo stato di conservazione di tutti i solai delle residenze universitarie site in Lecce: “M. Corti” alla via Lombardia, “E. De Giorgi” alla via Dei Salesiani e “A. Rizzo” alla via Adriatica.

Dal report elaborato dalla predetta azienda - i cui contenuti vengono esplicitati al Consiglio da parte dell’Ing. Antonio Tritto, dirigente del settore Lavori pubblici, Sostenibilità e Transizione digitale dell’ADISU Puglia - è emerso che le criticità maggiori interessano le residenze “De Giorgi” e “Rizzo”. Infatti, i solai di tali residenze sono interessati da fenomeni di medio e alto rischio di sfondellamento, pertanto, urgono lavori di prevenzione di tale fenomeno, frequente in edifici vetusti. Per quanto riguarda la residenza “Rizzo”, inoltre, sono indispensabili interventi di impermeabilizzazione della pavimentazione ove sono ubicate le docce.

Mentre per quanto concerne la residenza “M. Corti”, i solai della stessa sono interessati solo da fenomeni di medio o basso rischio di sfondellamento.

- **“Rotte variabili”: evento del 29 giugno 2022.**

Il Presidente comunica che Mercoledì 29 giugno, alle ore 10:00, presso l'atrio "Cherubini", nel Campus universitario di Bari, sito in Via Orabona, si terrà “Adisu include- Rotte Variabili racconta”, il convegno finale del progetto “Rotte Variabili – Servizi Inclusivi per studenti universitari. Finanziato dall’Adisu Puglia e promosso dalla Cooperativa Sociale *L'integrazione Onlus*, il progetto ha visto protagonisti gli studenti universitari con disabilità e non, di tutti gli Atenei Pugliesi, in attività culturali, sportive, artistiche e ricreative.

Approvazione del Verbale relativo alla seduta del Consiglio di amministrazione del 10 maggio 2022.

Il Presidente, non essendovi commenti e/o rilievi sul verbale relativo alla seduta del 10 maggio 2022, lo pone in votazione: approvato all’unanimità.

Punto n. 1) Autorizzazione al Presidente della Delegazione trattante di parte pubblica alla definitiva sottoscrizione del Contratto decentrato integrativo per l’Area della Dirigenza 2022 – 2024.

Il Presidente, sulla base della relazione istruttoria condotta dal Direttore generale riferisce quanto di seguito meglio specificato.

In data 17 dicembre 2020 è stato sottoscritto il CCNL per il personale dirigente dell’area Funzioni Locali, che alla II Sezione - *Dirigenti* - reca rilevanti innovazioni normative in merito alle relazioni sindacali, al rapporto di lavoro e al trattamento economico nonché allo stanziamento delle risorse decentrate destinate alla contrattazione integrativa e al loro effettivo utilizzo. Parte dei nuovi istituti,

per essere applicati, necessita di recepimento e regolamentazione normativa ed economica a livello integrativo da parte dei singoli enti.

Con decreto del Presidente dell'Adisu Puglia n. 17 del 14 dicembre 2021 è stata nominata la delegazione trattante di parte pubblica per l'Area dirigenza, abilitata alle trattative con la controparte sindacale in sede di contrattazione decentrata sulle materie ad essa demandate, tra le quali la stipulazione dei contratti collettivi decentrati integrativi dell'Area della Dirigenza.

Successivamente, con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 39 del 10/05/2022 sono state definite le linee di indirizzo per la Delegazione trattante di parte pubblica, al fine di condurre legittimamente la contrattazione decentrata integrativa per il triennio 2022 – 2024 per l'Area della Dirigenza.

Con nota prot. n. 4595 del 18/05/2022, il presidente della delegazione trattante di parte pubblica ha convocato la delegazione di parte sindacale, costituita dai rappresentanti delle organizzazioni sindacali territoriali per l'Area della Dirigenza firmatarie del CCNL, per l'avvio del negoziato e del conseguente svolgimento della trattative sindacali, all'uopo trasmettendo la bozza del Contratto decentrato integrativo unitamente alla determinazione di costituzione del Fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato del personale dirigente per l'anno 2022- disposta con determinazione dirigenziale n. 557 del 25/05/2022.

In data 01/06/2022 è stata adottata dalla delegazione trattante di parte datoriale e di parte sindacale la pre-intesa del Contratto Decentrato Integrativo in argomento - giusta verbale in atti - che, in pari data, con nota prot. n. 5037, è stata trasmessa al Collegio dei Revisori, corredata della relazione illustrativa e della relazione tecnico-finanziaria, così come previste dall'art. 40, comma 3-*sexies* del D.lgs. n.165/2001, redatte secondo lo schema approvato con Circolare n. 25 del 19 luglio 2012 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, ai fini del controllo della compatibilità dei costi della contrattazione decentrata integrativa con i vincoli di bilancio e la relativa certificazione degli oneri da parte del Collegio dei revisori dei conti dell'Ente, ai sensi dell'art. 40 bis del D.Lgs.165/2001.

Con verbale n. 5 del 08/06/2022 il Collegio dei Revisori ha espresso parere favorevole sulla costituzione del Fondo e relativo riparto delle risorse decentrate dell'area della dirigenza per l'anno 2022, oltre che sulla pre-intesa del Contratto decentrato integrativo.

Ritenuto pertanto, in applicazione della normativa prevista dal CCNL, di autorizzare il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva del Contratto Collettivo decentrato integrativo dell'area Dirigenza per il triennio 2022 – 2024 e relativa parte economica anno 2022, dando atto che lo stesso rispetta le linee di indirizzo fornite dal Consiglio alla delegazione trattante con la deliberazione n. 39 del 10/05/2022, il Presidente apre la discussione.

Al termine della relazione non essendovi commenti e/o rilievi sull'argomento, il Consiglio di amministrazione, su proposta del Presidente e con il parere consultivo favorevole del Segretario del Consiglio f.f., delibera, all'unanimità, di prendere atto del parere favorevole, in premessa citato, espresso dal Collegio dei Revisori, ai sensi dell'art. 40 bis del D.lgs. 165/2001, sulla pre-intesa del Contratto Collettivo decentrato integrativo dell'Area Dirigenza per il triennio 2022 – 2024, corredata dalla relazione illustrativa e dalla relazione tecnico-finanziaria previste dall'art. 40, comma 3-*sexies* del D.lgs. n.165/2001, e di autorizzare il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva del Contratto, atteso che l'ipotesi di accordo è rispondente alle direttive impartite da questo Consiglio con la deliberazione n. 39 del 10/05/2022.

Punto n. 2) Approvazione del Regolamento sulle procedure di controllo delle dichiarazioni rese dagli studenti e delle modalità di restituzione dei benefici indebitamente fruiti.

Il Presidente rende noto che il Regolamento in oggetto, predisposto dal Servizio Gestione Borse di Studio e dal Servizio Recupero e Monitoraggio Crediti, risponde all'esigenza di aggiornamento delle procedure previste in materia di controllo e recupero crediti, adeguandosi alle recenti evoluzioni della normativa in materia di diritto allo studio.

L'aggiornamento del Regolamento è, inoltre, obiettivo comune dei Servizi Gestione Borse di studio e Recupero e Monitoraggio Crediti, come previsto dal Piano della Performance 2020 – 2022, nell'aggiornamento anno 2022, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.19 del 22/02/2022.

Per il raggiungimento di tale obiettivo, sono stati creati due gruppi di lavoro, uno composto dal personale del Servizio Gestione Borse di Studio e l'altro dal personale del Servizio Recupero e Monitoraggio Crediti, che, in sinergia, hanno contribuito ad unificare due regolamenti distinti, divenuti ormai obsoleti rispetto all'attuale evoluzione della disciplina in materia di diritto allo studio.

Il lavoro dei due gruppi ha permesso di esplicitare meglio alcune procedure relative ai controlli, individuando responsabili, criteri e modalità. Si è proceduto, quindi, ad individuare le diverse casistiche di difformità delle dichiarazioni degli studenti e le relative conseguenze.

Alla luce di quanto suesposto, si è ravvisata la necessità di unire il precedente Regolamento delle procedure di controllo delle dichiarazioni rese degli studenti con il Regolamento Restituzione e Recupero benefici indebitamente fruiti, in quanto le fattispecie e le azioni previste in entrambi sono inevitabilmente collegate.

La parte relativa al recupero benefici e servizi indebitamente fruiti, contempla, infine, le situazioni che possono determinare l'insorgenza di un debito da parte degli studenti, esplicitando le modalità di determinazione degli importi da recuperare e i tempi di pagamento.

Terminata la relazione introduttiva, il Presidente, nel rinviare al testo del Regolamento, apre la discussione sull'argomento.

Al termine della discussione, non essendovi commenti e/o rilievi sull'argomento, il Consiglio di Amministrazione, su proposta del Presidente e con il voto consultivo favorevole del Segretario del Consiglio f.f., all'unanimità, delibera di approvare il testo del *“Regolamento delle procedure di controllo delle dichiarazioni rese dagli studenti e delle modalità di restituzione dei benefici indebitamente fruiti”*.

Punto n. 3) Approvazione del “Regolamento per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche, previsti dall’art. 113, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016”.

Il Presidente, sulla base dell'istruttoria condotta dalla dirigente del settore Economato, Patrimonio, Gare e Appalti, riferisce quanto di seguito meglio specificato.

Il 19 aprile 2016 è entrato in vigore il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante: *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”*, che all’art. 113, comma 2, prevede, fra l’altro, che: *“A valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, le amministrazioni aggiudicatrici destinano ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento modulate sull’importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stesse esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell’esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l’esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti”*.

Al fine di dare corso alle previsioni di cui al comma 2 succitato, con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 66 del 20 dicembre 2018 è stato approvato dall’ADISU Puglia il *“Regolamento per la Costituzione e Ripartizione fondo per lo svolgimento di funzioni tecniche approvato dall’ADISU Puglia”*, ex art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016, composto da n. 17 articoli e n. 2 Tabelle.

Tuttavia, successivamente alla predetta Deliberazione n. 66/2018 sono state emanate ulteriori linee guida ANAC che, unitamente al formarsi di una giurisprudenza prevalente e costante della magistratura contabile, hanno reso necessario procedere ad alcune modifiche del suddetto disciplinare, che riguardano la corretta applicazione della norma relativa agli incentivi per gli appalti di lavoro, servizi e forniture e apportano correttivi ad alcuni punti per renderli in linea con il dettato normativo, alla luce anche della costante e prevalente giurisprudenza della Corte dei Conti.

Il Presidente riferisce, altresì, che in data 01/06/2022, giusta convocazione prot. n. 00004839 del 25/05/2022, in sede di contrattazione collettiva integrativa, le OO.SS. e la RSU hanno approvato, fatto salvo il parere dell'Organo di Revisione, la proposta di regolamento, modificata anche attraverso la variazione delle tabelle di ripartizione delle somme da assegnare per meglio conformarle alle esigenze dell'Agenzia.

Sulla base della disposizione contrattuale di cui all'art. 8, comma 6, del vigente CCNL, in ordine al controllo sulla compatibilità dei costi, con nota prot. n. 5038 del 01/06/2022 è stato trasmesso al Collegio dei Revisori dei Conti il testo integrale della bozza del disciplinare per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 113, comma 2, del d. lgs. n. 50/2016, comprensivo degli articoli e delle Tabelle, così come approvati dalla delegazione trattante, al fine di acquisire la relativa certificazione sugli oneri.

In data 10/06/2022, con verbale acquisito al protocollo con il n. 00005294, il Collegio dei Revisori dei Conti ha espresso parere favorevole alla regolarità delle modifiche apportate al regolamento dalla delegazione trattante, in data 01/06/2022.

Per quanto innanzi esposto, il Presidente propone l'approvazione del nuovo testo del "*Regolamento per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 113 comma 2 del D.lgs. N. 50/2016*", composto da 16 articoli e 2 tabelle e apre la discussione.

Al termine della discussione sull'argomento, il Consiglio di Amministrazione, su proposta del Presidente e con il voto consultivo favorevole del Segretario del Consiglio f.f., all'unanimità, delibera di approvare, in sostituzione del precedente testo, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 66 del 20 dicembre 2018, il nuovo "*Regolamento per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 113, comma 2, del D.lgs. N. 50/2016*", costituito da n. 16 articoli e n. 2 Tabelle.

Punto n. 4) Approvazione della Relazione sulla Performance, anno 2021.

Il Presidente, sulla base dell'attività istruttoria espletata dal Direttore generale e condivisa dalla Conferenza di direzione, comunica quanto segue.

La Relazione sulla performance viene predisposta - in conformità al combinato disposto di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150 (Art. 10, comma 1, lettera b) come modificato dal D. Lgs. 74/2017 e del Sistema di Misurazione e Valutazione della performance (punto 4.2) adottato dall'Adisu Puglia con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 54 del 29/12/2020 – dalla Direzione Generale con il supporto del Servizio “Anticorruzione, trasparenza e performance” dell’Agenzia, ed evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati nel Piano delle performance con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell’anno, indicandone le cause e le eventuali misure correttive adottate.

Tale documento di sintesi e di rendicontazione dei risultati raggiunti, è sostanzialmente riconducibile al conseguimento delle seguenti finalità:

- *Miglioramento gestionale*, necessario all’Agenzia per riprogrammare obiettivi e risorse in considerazione dei risultati ottenuti nell’anno precedente e migliorando progressivamente il funzionamento del ciclo della performance;

- *Accountability*, mediante il quale l’amministrazione può rendicontare a tutti gli stakeholder interni ed esterni i risultati ottenuti nel periodo considerato e gli eventuali scostamenti rispetto agli obiettivi programmati.

La Relazione rendiconta quelle che sono state le attività e le iniziative espletate nel corso dell’anno 2021, finalizzate al raggiungimento degli obiettivi operativi annuali assegnati al personale dipendente dell’Agenzia, di cui al Piano delle performance triennio 2020/2022, aggiornamento anno 2021, approvato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 29.12.2020 (atto n. 59/2020) e aggiornato/modificato n con Delibera del Commissario straordinario n. 7/2021 in considerazione del nuovo atto di organizzazione aziendale di cui alla determinazione del Direttore generale n. 606 del 1° luglio 2021 nonché dell’emergenza epidemiologica, al fine di valutare la sostenibilità degli obiettivi operativi programmati.

La Relazione sulla Performance, ai sensi dell’art. 14, comma 4, lettera c) del d.lgs. n. 150 del 2009, deve configurarsi come un documento snello e comprensibile accompagnato, ove necessario, da una serie di allegati che raccolgano le informazioni di maggior dettaglio.

L’Agenzia, a seguito delle modifiche normative che hanno rafforzato il principio di partecipazione degli utenti esterni ed interni al processo di misurazione della *performance* organizzativa con la previsione della rendicontazione delle indagini di *customer satisfaction* nella Relazione sulla performance, ha avviato tale indagine attraverso la somministrazione di un questionario di gradimento realizzato su tre principali aree: Ristorazione,

Residenza, Segreteria e assistenza agli studenti, Sito web Istituzionale e Portale studenti, le cui risultanze sono state inviate all'OIV.

L'analisi complessiva dei dati acquisiti dalla predetta attività di indagine è stata rendicontata nella predetta Relazione e pubblicata in apposita sezione del Sito istituzionale.

La misurazione del grado di soddisfazione degli utenti sulla qualità dei servizi erogati è uno strumento divenuto ormai indispensabile per la costruzione di una Agenzia che desideri essere non solo più efficace ma anche maggiormente aperta al contributo attivo degli studenti universitari.

La Relazione sulla performance è approvata dal Consiglio di Amministrazione e successivamente validata dall'OIV per la pubblicazione sul Sito istituzionale Sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Performance" entro il 30 giugno di ogni anno (art. 4, comma 2, lett. a) D.Lgs. 150/2019 come modificato dal D.Lgs. 74/2017).

Nel rispetto delle indicazioni stabilite nel Sistema di Misurazione e Valutazione dell'Agenzia, anno 2021 (punto 4.2) e, in linea con quanto indicato nella delibera Civit 5/2012, la Relazione sulla performance è strutturata come segue:

- Finalità e principi generali della Relazione sulla performance;
- Sintesi delle informazioni di interesse per gli studenti e gli altri stakeholders esterni;
- Rendicontazione dei risultati raggiunti: Albero della performance,
- Obiettivi strategici triennio 2020/2022, Obiettivi operativi anno 2021, Livelli di premialità, Differenziazione premialità anno 2021;
- Risorse, efficienza ed economicità;
- Pari opportunità e Bilancio di genere;
- Il processo di redazione della relazione sulla performance.

Terminata la relazione introduttiva il Presidente apre la discussione nell'argomento.

Il consigliere Luchena interviene al fine di condividere con il Consiglio alcune osservazioni relative all'obiettivo strategico "Anticorruzione, Trasparenza e Transizione al digitale". A tal proposito egli auspica che nella prossima relazione sulla performance sia dato maggior rilievo all'aspetto dell'individuazione dei rischi nei processi che improntano l'Agenzia. Inoltre, egli suggerisce la costituzione di un gruppo di lavoro deputato all'analisi delle problematiche inerenti all'applicazione delle norme di cui al Regolamento (UE) 2016/679 sulla protezione dei dati. Infine, egli auspica che nella Relazione che sarà redatta per l'anno 2022 vengano posti in evidenza dati statistici con riferimento agli esiti dei controlli effettuati dall'Agenzia.

Al termine della discussione, il Consiglio di Amministrazione, su proposta del Presidente e con il voto consultivo favorevole del Segretario del Consiglio f.f., all'unanimità, delibera di approvare, ai

sensi dell'art. 15, comma 2, del d.lgs. n. 150 del 2009 e s.m.i., la Relazione sulla Performance per l'anno 2021 dell'ADISU Puglia, dando mandato al Direttore generale di trasmettere la presente deliberazione, con allegata Relazione, all'Organismo Indipendente di Valutazione, di curare gli adempimenti consequenziali e ogni altra incombenza successiva all'adozione del presente atto.

Punto n. 5) Autorizzazione all'indizione di una procedura di gara aperta per l'affidamento dell'appalto biennale avente ad oggetto la realizzazione di servizi sperimentali e innovativi rivolti a studenti con disabilità.

Il Presidente, in merito all'argomento in oggetto rammenta che l'art. 28 della L.R. n.18/2007 prevede specifici interventi, individuali e collettivi, per gli studenti con disabilità, da attuare attraverso erogazione diretta del servizio ovvero sotto forma di concorso finanziario con l'intento di potenziare la rete dei servizi rivolti agli studenti con disabilità attraverso l'Agenzia Regionale per il Diritto allo Studio (Adisu Puglia).

In particolare, la L.R. n. 67 del 28/12/2018, all'art.54, prevede *“Servizi sperimentali e innovativi rivolti a studenti con disabilità”*, finalizzati a favorire la socializzazione e l'integrazione agevolando la partecipazione alle attività culturali, sportive, artistiche e a forme di autonomia, inclusione e imprenditorialità sociale.

Con DGR n. 753 del 18/04/2019, la Regione Puglia, in attuazione di quanto disposto dal legislatore regionale all'art. 54 della L.R. 67/2018, ha approvato lo schema di Accordo, di durata triennale, tra Regione Puglia e Adisu Puglia per l'attuazione di un progetto finalizzato a favorire la socializzazione e l'integrazione degli studenti con disabilità con la comunità scolastica e locale, successivamente sottoscritto in data 11.06.2019.

Con successiva DGR n. 1941 del 30.11.2020, la Regione Puglia ha ritenuto di voler integrare le finalità dell'Accordo prevedendo che, in ragione delle speciali esigenze legate all'emergenza sanitaria in corso, i progetti finanziati con le risorse previste nel Bilancio regionale dell'esercizio finanziario 2020 possano includere anche servizi di assistenza ai disabili stessi, ed ha approvato lo schema di Addendum all'Accordo regolante i rapporti tra Regione Puglia e Adisu Puglia, successivamente sottoscritto in data 16.12.2020.

Con DGR 2169 del 22.12.2021, la Regione Puglia, preso atto delle particolari esigenze emerse in relazione all'emergenza epidemiologia da Covid-19 e del documento di analisi *“Un servizio di accompagnamento a due livelli rivolto agli studenti con disabilità e/o DSA nel percorso universitario”*, che identifica l'analisi dei Servizi alla Disabilità e DSA nei cinque Atenei pugliesi, redatto dal prof. Tarzia della Università LUM, Responsabile scientifico della ricerca *“Disabilità e accessibilità materiale e immateriale delle strutture universitarie e degli spazi urbani”* nell'ambito

del progetto Puglia Regione Universitaria, con il supporto dei delegati alla Disabilità dei 5 Atenei pugliesi, ha manifestato la volontà di ulteriormente integrare con un Addendum le finalità dell'Accordo con l'obiettivo di stabilire una relazione con le strategie di Puglia Regione Universitaria.

L'Addendum sottoscritto in data 12/01/2022 dalla Dirigente della Sezione Istruzione e Università, arch. Maria Raffaella Lamacchia e dal Direttore Generale Adisu Puglia, dott. Gavino Nuzzo, prevede l'attuazione di servizi sperimentali e innovativi rivolti a studenti con disabilità, a valere sulla disponibilità finanziaria assegnata in termini di competenza e cassa, complessivamente pari ad euro 300.000,00 nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e Diritto allo Studio; Programma 7 – Diritto allo Studio; Titolo 1 - Spese correnti del Bilancio Regionale” e, in particolare, che l'Adisu Puglia si impegni a *“adottare uno o più Avvisi pubblici, rivolti ad enti di diritto privato non a scopo di lucro, per il finanziamento di progetti innovativi finalizzati a favorire la socializzazione e l'integrazione dei predetti studenti con la comunità scolastica e locale, agevolando la loro partecipazione alle opportunità culturali, sportive, artistiche e forme di autonomia, inclusione e imprenditoria sociale e/o ad assicurare servizi alla persona. Lo schema di avviso ed in particolare l'elenco delle azioni finanziabili e dei criteri di valutazione delle proposte progettuali dovranno essere condivisi da un Tavolo tecnico, all'uopo istituito presso l'Adisu Puglia, con compiti di indirizzo e monitoraggio, composto dal Dirigente (o suo delegato) della Regione Puglia, Sezione Istruzione e Università, dal Direttore generale (o suo delegato) di Adisu Puglia e dai cinque delegati per la disabilità degli Atenei pugliesi. Le proposte progettuali dovranno in ogni caso*

- *essere rivolte a studenti universitari disabili iscritti presso le Università della Puglia;*
- *prevedere l'integrazione degli studenti universitari disabili con la comunità degli studenti universitari;*
- *tener conto del numero di studenti disabili interessati, con riferimento all'anno accademico 2019/2020- 2020/2021;*
- *essere valutate tenendo conto della qualità e coerenza progettuale anche attraverso i seguenti criteri:*
 - ✓ *qualità e innovatività della proposta*
 - ✓ *fattibilità tecnica e localizzazione in contesti caratterizzati da carenza di servizi adeguati alle esigenze degli studenti con disabilità”.*

Per la realizzazione di quanto disposto dal succitato Addendum, con DDG n. 119 del 01/02/2022 è stato istituito, presso l'Adisu Puglia, il Tavolo Tecnico, coadiuvato dall'avv. Maria Guardapassi,

dirigente del Settore Affari generali e Risorse Umane e dalla dott.ssa Francesca Falsetti, responsabile del Servizio Gestione progetti Speciali.

Il suddetto Tavolo tecnico si è riunito preliminarmente in data 2 marzo u.s. ed ha convenuto sulla opportunità di mantenere, in linea di massima, inalterata la suddivisione e la percentuale di ripartizione dei finanziamenti per lotti oltreché le iniziative già previste nel precedente Capitolato, in quanto trattasi di iniziative di tipo inclusivo a carattere sportivo/culturale che hanno riscosso grande consenso tra gli studenti partecipanti e che le singole Università non potrebbero in ogni caso assicurare con la medesima omogeneità, accuratezza ed esperienza garantite dall'Adisu Puglia, integrandolo con i servizi di assistenza alla persona (figure specialistiche quali psicologi, pedagogisti, educatori, tiflogisti e OSS) calibrati sulle specifiche esigenze dei singoli Atenei.

Nella successiva riunione del 09/05/2022 il Tavolo Tecnico ha esaminato una prima bozza di Capitolato Speciale d'Appalto, contenente gli elementi essenziali dell'appalto, sulla quale ha reso parere di massima favorevole, invitando il Direttore Generale a proseguire nell'iter procedurale con la predisposizione dei necessari atti di gara.

Oggetto dell'appalto è l'attuazione di progetti innovativi finalizzati a favorire la socializzazione e l'integrazione di studenti universitari con disabilità con la comunità scolastica e locale, agevolando la loro partecipazione alle opportunità culturali, sportive, artistiche e forme di autonomia, inclusione e imprenditoria sociale e ad assicurare servizi specialistici alla persona.

Per il presente appalto, di durata biennale, è disponibile una dotazione finanziaria nella misura complessiva di € 300.000,00 (iva compresa da calcolarsi come per legge).

L'importo suindicato è stato suddiviso in tre lotti, separatamente aggiudicabili:

- **Lotto n.1** – Foggia/Bat – € 57.142,86 oltre IVA 5%
- **Lotto n.2** – Bari/Taranto – € 142.857,14 oltre IVA 5%
- **Lotto n.3** – Brindisi/Lecce – € 85.714,28 oltre IVA 5%

I progetti inclusivi da attuare, per ciascuno dei tre lotti, sono i seguenti:

LOTTO n. 1 BAT-FOGGIA - importo a base d'asta € 57.142,86 oltre IVA 5%.

✓ **PROGETTI INNOVATIVI**

✓ **SPORTINTEGRAZIONE**

- Aumentare la partecipazione e il tempo dedicato ad attività motorie e sportive finalizzate a migliorare lo stato di salute da parte dell'universitario;

- Inserimento in società sportive di studenti universitari, supportando le realtà sportive nell'accoglienza di atleti con difficoltà motorie, sensoriali e/o intellettive in un contesto inclusivo;
- Far conoscere attività ludiche mirate ad avviare alla pratica sportiva come momento di conquista di autonomia personale;
- Prevedere la costituzione di una squadra di studenti con disabilità in una determinata disciplina.

✓ **TEATRO DELLE DIVERSITÀ: ALLA RICERCA DEL PROPRIO IO**

- L'esperienza del teatro è un'occasione di incontro e relazione autentica, basata su dinamiche comunicative assolutamente originali. Il laboratorio sperimentale con gli studenti universitari con disabilità.
- Il progetto è quello dello stage laboratoriale teatrale e dovrà scaturire dal lavoro/gioco di laboratorio basato sugli scritti degli studenti partecipanti, cui si potrà chiedere di narrare le emozioni legate ai cicli quotidiani, sulle improvvisazioni e i movimenti nati spontaneamente e poi fissati in "gesti teatrali".
- L'obiettivo primario dello stage è quello di creare un rapporto diretto (emotivo, affettivo e fisico) con il disagio che, attraverso il lavoro teatrale, permetta di sperimentare il superamento concreto dei pregiudizi e delle paure istintive che ci allontanano da chi non ci assomiglia e che spesso sono all'origine del razzismo.
- La pratica teatrale esercita la memoria, il rapporto con la propria corporeità e l'intelligenza emotiva, ed addestra a superare le difficoltà di interazione sociale che possono nascere da un'autopercezione di diversità.

✓ **MUSEI SENZA FRONTIERE**

- Creare risposte concrete ai problemi del comparto museale, anche attraverso la diffusione digitale della cultura del nostro territorio;
- Creare percorsi di accessibilità cognitiva alle strutture museali del territorio con l'obiettivo di favorire il pieno godimento dei diritti umani e delle libertà fondamentali delle persone con disabilità, così come previsto dalla convenzione Onu;
- Creare un gruppo di universitari portatori di disabilità chiamati a valutare e co-progettare gli elementi per l'accessibilità a nuovi percorsi di visita;
- Promuovere il godimento del patrimonio museale con soluzioni sviluppate per soddisfare i bisogni specifici delle persone con disabilità, che determinino una

opportunità aggiuntiva di godimento “per tutti”, valorizzando le buone pratiche rivolte all'inclusione.

✓ **TURISMO IN AUTONOMIA**

- Offrire opportunità di turismo, da avviare oltre gli spazi universitari in piena praticabilità, organizzando viaggi e visite guidate in autonomia;
- Fornire agli studenti con disabilità opportunità per la gestione del tempo libero in cui apprendere e sviluppare competenze e abilità comunicative, relazionali e di autonomia;
- Favorire processi di autostima attraverso la crescita delle competenze di autonomia.

✓ **SERVIZI DI ASSISTENZA ALLA PERSONA**

Per l'Università di Foggia:

- 120 ore annue (3 ore settimanali per 40 settimane di attività) di consulenza psicologica specialistica (psicologo con iscrizione all'Ordine professionale e specializzazione quadriennale in psicoterapia a garanzia della competenza clinica richiesta o Master Universitari specifici) per implementazione di percorsi di intervento sulle fragilità connesse alla condizione di disabilità e DSA: accettazione della diagnosi, potenziamento delle capacità adattive, gestione dell'ansia, miglioramento delle capacità relazionali con docenti e colleghi, etc.;
- 200 ore annue (5 ore settimanali per 40 settimane di attività) di supporto pedagogico (pedagogista in possesso di laurea specialistica/magistrale nella classe di laurea in Scienze Pedagogiche, con comprovata e certificata formazione post lauream su disabilità e DSA) per implementazione di percorsi di sostegno allo studio per studenti con disabilità e DSA: organizzazione strategica del tempo, individuazione del metodo di studio adeguato, strategie di memorizzazione e organizzazione delle conoscenze, uso consapevole delle misure compensative (e.g., mappe concettuali, appunti digitalizzati, sintesi vocali), etc.;
- 256 ore annue (8 ore settimanali per 32 settimane di attività, corrispondenti ai due semestri di lezione) di assistenza specialistica svolta da Operatore Socio-Sanitario (in possesso della qualifica di operatore rilasciata dopo un corso di formazione di due anni e regolarmente iscritto all'Elenco Regionale Operatori Socio Sanitari della Regione Puglia) al fine di fornire supporto alla mobilità e alle autonomie personali per studenti con grave disabilità motoria e/o sensoriale.

LOTTO n. 2 BARI-TARANTO

importo a base d'asta € 142.857,14 oltre IVA 5%

✓ **PROGETTI INNOVATIVI**

● **SPORTINTEGRAZIONE**

- Aumentare la partecipazione e il tempo dedicato ad attività motorie e sportive finalizzate a migliorare lo stato di salute da parte dell'universitario;
- Inserimento in società sportive di studenti universitari, supportando le realtà sportive nell'accoglienza di atleti con difficoltà motorie, sensoriali e/o intellettive in un contesto inclusivo;
- Far conoscere attività ludiche mirate ad avviare alla pratica sportiva come momento di conquista di autonomia personale;
- Prevedere la costituzione di una squadra di studenti con disabilità in una determinata disciplina.

● **TEATRO DELLE DIVERSITÀ: ALLA RICERCA DEL PROPRIO IO**

- L'esperienza del teatro è un'occasione di incontro e relazione autentica, basata su dinamiche comunicative assolutamente originali. Il laboratorio sperimentale con gli studenti universitari con disabilità.
- Il progetto è quello dello stage laboratoriale teatrale e dovrà scaturire dal lavoro/gioco di laboratorio basato sugli scritti degli studenti partecipanti, cui si potrà chiedere di narrare le emozioni legate ai cicli quotidiani, sulle improvvisazioni e i movimenti nati spontaneamente e poi fissati in "gesti teatrali".
- L'obiettivo primario dello stage è quello di creare un rapporto diretto (emotivo, affettivo e fisico) con il disagio che, attraverso il lavoro teatrale, permetta di sperimentare il superamento concreto dei pregiudizi e delle paure istintive che ci allontanano da chi non ci assomiglia e che spesso sono all'origine del razzismo.
- La pratica teatrale esercita la memoria, il rapporto con la propria corporeità e l'intelligenza emotiva, ed addestra a superare le difficoltà di interazione sociale che possono nascere da un'autopercezione di diversità.

● **MUSEI SENZA FRONTIERE**

- Creare risposte concrete ai problemi del comparto museale, anche attraverso la diffusione digitale della cultura del nostro territorio;
- Creare percorsi di accessibilità cognitiva alle strutture museali del territorio con l'obiettivo di favorire il pieno godimento dei diritti umani e delle libertà

fondamentali delle persone con disabilità, così come previsto dalla convenzione Onu;

- Creare un gruppo di universitari portatori di disabilità chiamati a valutare e co-progettare gli elementi per l'accessibilità a nuovi percorsi di visita;
- Promuovere il godimento del patrimonio museale con soluzioni sviluppate per soddisfare i bisogni specifici delle persone con disabilità, che determinino una opportunità aggiuntiva di godimento "per tutti", valorizzando le buone pratiche rivolte all'inclusione.

- **TURISMO IN AUTONOMIA**

- Offrire opportunità di turismo, da avviare oltre gli spazi universitari in piena praticabilità, organizzando viaggi e visite guidate in autonomia;
- Fornire agli studenti con disabilità opportunità per la gestione del tempo libero in cui apprendere e sviluppare competenze e abilità comunicative, relazionali e di autonomia;
- Favorire processi di autostima attraverso la crescita delle competenze di autonomia.

- ✓ **SERVIZI DI ASSISTENZA ALLA PERSONA**

Per l'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro":

- 320 ore annue (8 ore settimanali per 40 settimane di attività) di consulenza psicologica specialistica (psicologo con iscrizione all'ordine e specializzazione quadriennale in psicoterapia a garanzia della competenza clinica richiesta) per implementazione di percorsi di sostegno allo studio e intervento sulle fragilità connesse alla condizione di disabilità (e.g., accettazione della diagnosi, potenziamento capacità adattive, miglioramento capacità relazionali con docenti e colleghi, ecc.)
- 240 ore (6 ore per 40 settimane di attività) per supporto pedagogico (pedagogista in possesso di laurea specialistica/magistrale nella classe di laurea in Scienze Pedagogiche, con comprovata e certificata formazione post lauream su disabilità e DSA) per implementazione di percorsi di sostegno allo studio per studenti con disabilità e DSA: organizzazione strategica del tempo, individuazione del metodo di studio adeguato, strategie di memorizzazione e organizzazione delle conoscenze, uso consapevole delle misure compensative (e.g., mappe concettuali, appunti digitalizzati, sintesi vocali), etc.
- 256 ore annue (8 ore settimanali per 32 settimane di attività, corrispondenti ai due semestri di lezione) di assistenza specialistica svolta da Operatore Socio-Sanitario in possesso della qualifica di operatore rilasciata dopo un corso di formazione di due anni e regolarmente

iscritto all'Elenco Regionale Operatori Socio Sanitari della Regione Puglia al fine di fornire supporto alla mobilità e alle autonomie personali.

Per il Politecnico di Bari:

- 76 ore annue (2 ore settimanali per 38 settimane di attività) di consulenza psicologica specialistica (psicologo con iscrizione all'Ordine professionale e specializzazione quadriennale in psicoterapia a garanzia della competenza clinica richiesta) per implementazione di percorsi di intervento sulle fragilità connesse alla condizione di disabilità e DSA: accettazione della diagnosi, potenziamento delle capacità adattive, gestione dell'ansia, miglioramento delle capacità relazionali con docenti e colleghi, etc.;
- 76 ore annue (2 ore settimanali per 38 settimane di attività) di supporto pedagogico (pedagogista in possesso di laurea specialistica/magistrale nella classe di laurea in Scienze Pedagogiche, con comprovata e certificata formazione post lauream su disabilità e DSA) per implementazione di percorsi di sostegno allo studio per studenti con disabilità e DSA: organizzazione strategica del tempo, individuazione del metodo di studio adeguato, strategie di memorizzazione e organizzazione delle conoscenze, uso consapevole delle misure compensative (e.g., mappe concettuali, appunti digitalizzati, sintesi vocali), etc.;
- 96 ore annue (4 ore settimanali per 24 settimane di attività, corrispondenti ai due semestri di lezione) di assistenza specialistica svolta da Operatore Socio-Sanitario (in possesso della qualifica di operatore rilasciata dopo un corso di formazione di due anni e regolarmente iscritto all'Elenco Regionale Operatori Socio Sanitari della Regione Puglia) al fine di fornire supporto alla mobilità e alle autonomie personali per studenti con grave disabilità motoria e/o sensoriale.

Per l'Università LUM Giuseppe Degennaro

- 80 ore annue (2 ore settimanali per 40 settimane) di consulenza psicologica finalizzata agli interventi sulle fragilità connesse alla disabilità (accettazione della diagnosi, potenziamento delle capacità adattive e miglioramento delle relazioni con i docenti e colleghi). Lo psicologo deve essere iscritto all'ordine ed avere una specializzazione quadriennale in psicoterapia.
- 128 ore annue (4 ore settimanali per 32 settimane) di assistenza educativa a sostegno degli studenti con difficoltà di apprendimento al fine di favorire una maggiore consapevolezza delle proprie potenzialità e promuovere una autoregolazione strategica dello studio che vada a migliorare le autonomie. Gli educatori devono essere in possesso della Laurea triennale L-

- 19, ovvero Laurea in scienze dell'educazione e della formazione, con comprovata certificazione e formazione post-lauream su disabilità e DSA.
- 28 ore annue (4 ore settimanali per 32 settimane) di assistenza tiflogica e tiflodidattica, al fine di garantire il diritto allo studio degli studenti videolesi (servizio di accompagnamento, organizzazione del materiale di studio, assistenza tiflotecnica). Il Tiflogo deve essere in possesso degli attestati di frequenza dei corsi forniti dall'I.Ri.Fo.R., ente di formazione riconosciuto dalla Regione Puglia.
 - 96 (3 ore settimanali per 32 settimane) di assistenza specialistica svolta dall'Operatore Socio- Sanitario al fine di fornire assistenza alla mobilità e alle autonomie personali. L'Operatore Socio-Sanitario deve essere in possesso della qualifica di operatore rilasciata dopo un corso di formazione di 2 anni ed essere regolarmente iscritto all'Elenco Regionale Operatori Socio Sanitari della Regione Puglia.

LOTTO n. 3 BRINDISI – LECCE

importo a base d'asta € 85.714,285 oltre IVA 5%

✓ **PROGETTI INNOVATIVI**

● **SPORTINTEGRAZIONE**

- Aumentare la partecipazione e il tempo dedicato ad attività motorie e sportive finalizzate a migliorare lo stato di salute da parte dell'universitario;
- Inserimento in società sportive di studenti universitari, supportando le realtà sportive nell'accoglienza di atleti con difficoltà motorie, sensoriali e/o intellettive in un contesto inclusivo;
- Far conoscere attività ludiche mirate ad avviare alla pratica sportiva come momento di conquista di autonomia personale;
- Prevedere la costituzione di una squadra di studenti con disabilità in una determinata disciplina.

● **TEATRO DELLE DIVERSITÀ: ALLA RICERCA DEL PROPRIO IO**

- L'esperienza del teatro è un'occasione di incontro e relazione autentica, basata su dinamiche comunicative assolutamente originali. Il laboratorio sperimentale con gli studenti universitari con disabilità.
- Il progetto è quello dello stage laboratoriale teatrale e dovrà scaturire dal lavoro/gioco di laboratorio basato sugli scritti degli studenti partecipanti, cui si potrà

chiedere di narrare le emozioni legate ai cicli quotidiani, sulle improvvisazioni e i movimenti nati spontaneamente e poi fissati in “gesti teatrali”.

- L’obiettivo primario dello stage è quello di creare un rapporto diretto (emotivo, affettivo e fisico) con il disagio che, attraverso il lavoro teatrale, permetta di sperimentare il superamento concreto dei pregiudizi e delle paure istintive che ci allontanano da chi non ci assomiglia e che spesso sono all’origine del razzismo.
- La pratica teatrale esercita la memoria, il rapporto con la propria corporeità e l’intelligenza emotiva, ed addestra a superare le difficoltà di interazione sociale che possono nascere da un’autopercezione di diversità.
- **MUSEI SENZA FRONTIERE**
 - Creare risposte concrete ai problemi del comparto museale, anche attraverso la diffusione digitale della cultura del nostro territorio;
 - Creare percorsi di accessibilità cognitiva alle strutture museali del territorio con l’obiettivo di favorire il pieno godimento dei diritti umani e delle libertà fondamentali delle persone con disabilità, così come previsto dalla convenzione Onu;
 - Creare un gruppo di universitari portatori di disabilità chiamati a valutare e co-progettare gli elementi per l’accessibilità a nuovi percorsi di visita;
 - Promuovere il godimento del patrimonio museale con soluzioni sviluppate per soddisfare i bisogni specifici delle persone con disabilità, che determinino una opportunità aggiuntiva di godimento “per tutti”, valorizzando le buone pratiche rivolte all’inclusione.
- **TURISMO IN AUTONOMIA**
 - Offrire opportunità di turismo, da avviare oltre gli spazi universitari in piena praticabilità, organizzando viaggi e visite guidate in autonomia;
 - Fornire agli studenti con disabilità opportunità per la gestione del tempo libero in cui apprendere e sviluppare competenze e abilità comunicative, relazionali e di autonomia;
 - Favorire processi di autostima attraverso la crescita delle competenze di autonomia.

✓ **SERVIZI DI ASSISTENZA ALLA PERSONA**

Per l’Università del Salento:

- 240 ore annue (6 ore settimanali per 40 settimane di attività) di consulenza psicologica specialistica (psicologo con iscrizione all’Ordine professionale e specializzazione quadriennale in psicoterapia a garanzia della competenza clinica richiesta o Master

Universitari specifici) per implementazione di percorsi di intervento sulle fragilità connesse alla condizione di disabilità e DSA: accettazione della diagnosi, potenziamento delle capacità adattive, gestione dell'ansia, miglioramento delle capacità relazionali con docenti e colleghi, etc.;

- 480 ore annue (12 ore settimanali per 40 settimane di attività) di supporto pedagogico (pedagogista in possesso di laurea specialistica/magistrale nella classe di laurea in Scienze Pedagogiche, con comprovata e certificata formazione post lauream su disabilità e DSA) per implementazione di percorsi di sostegno allo studio per studenti con disabilità e DSA: organizzazione strategica del tempo, individuazione del metodo di studio adeguato, strategie di memorizzazione e organizzazione delle conoscenze, uso consapevole delle misure compensative (e.g., mappe concettuali, appunti digitalizzati, sintesi vocali), etc.;
- 160 ore annue (5 ore settimanali per 32 settimane di attività, corrispondenti ai due semestri di lezione) di assistenza specialistica svolta da Operatore Socio-Sanitario (in possesso della qualifica di operatore rilasciata dopo un corso di formazione di due anni e regolarmente iscritto all'Elenco Regionale Operatori Socio Sanitari della Regione Puglia) al fine di fornire supporto alla mobilità e alle autonomie personali per studenti con grave disabilità motoria e/o sensoriale.

Detti progetti saranno aggiudicati mediante procedura di gara aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs.n.50/2016, mediante l'utilizzo della piattaforma telematica EmPulia, secondo le modalità di aggiudicazione dell'art. 95, c. 3 del D. Lgs. n.50/2016, alla quale è consentita la partecipazione esclusivamente ad enti di diritto privato non a scopo di lucro / Enti Terzo Settore (ETS).

Detta procedura aperta si incentrerà sui criteri di valutazione dell'offerta e relativi pesi, che saranno meglio specificati nel Disciplinare di gara, comunque di seguito sintetizzati:

- ❖ offerta tecnica con peso del 80% (ottanta per cento):
- ❖ offerta economica con peso del 20% (venti per cento).

I progetti inclusivi da attuare saranno valutati sulla base del valore tecnico e dei contenuti oggettivi della proposta, con l'unico vincolo degli standard obiettivi così come individuati nel Capitolato Speciale d'Appalto per ogni singolo progetto. Nell'elaborazione del progetto inclusivo-offerta saranno esplicitamente richieste ai concorrenti proposte di "miglioria" rispetto ai contenuti in precedenza esposti, sia in termini di "standard minimi" sia di "valore aggiunto" comunque apportato.

Sotto la dicitura “miglioria” vanno infatti considerate tutte le proposte, presentate in sede di gara, come integrazione rispetto agli standard minimi individuati nel Capitolato o come offerte “ex novo” rispetto ai servizi richiesti.

Possono essere proposte, quindi, variazioni qualitative e quantitative fermo restando che il prezzo complessivo offerto per l’esecuzione dei progetti innovativi/erogazione dei servizi alla persona deve ritenersi remunerativo sia dei servizi di base che per gli eventuali servizi offerti in miglioria.

Il finanziamento è assicurato dal contributo regionale pari ad € 300.000,00, di cui alla DGR 2169 del 22/12/2021 e dal successivo *Addendum all’Accordo di collaborazione tra Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell’art. 15 della legge 241/90*, sottoscritto in data 12/01/202. Su tale somma è previsto un rimborso spese, in favore della nostra Agenzia, a copertura dei costi di personale e spese generali non superiore al 5% dell’intero stanziamento. Operando in tal modo la disponibilità reale per l’avvio della procedura di gara ammonterebbe a € 285.000,00.

Al fine di assicurare un importo a base d’asta di € 285.714,29, oltre IVA, per un importo complessivo di euro 300.000,00, come sopra indicato, considerato che lo stanziamento regionale impone di riservare a copertura dei costi di personale e spese generali una percentuale non superiore al 5% dell’intero stanziamento, è necessario impiegare una ulteriore somma pari ad € 14.981,79, ad integrazione del finanziamento della Regione Puglia, a valere sul contributo di funzionamento erogato dalla Regione in favore di questa Agenzia – annualità 2022. In tal modo, la base d’asta sarà pari ad € 285.714,29 oltre Iva al 5%, per un importo totale dell’intervento (comprensivo delle somme a disposizione dell’Amministrazione), pari ad € 314.981,79.

Data la natura e la specificità del servizio da appaltare gli oneri di sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale sono pari a zero. Di seguito si illustra il Quadro Economico Complessivo dell’appalto:

QUADRO ECONOMICO

A – SERVIZI	IMPORTI
Importo complessivo dei servizi ricreativi, culturali e sportivi, nonché di assistenza sociale	€ 285.714,29
Totale a base di gara	€ 285. 714,29
B - SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	
B.1 Contributo ex art. 1, commi 65 e 67 della L. 266/2005 in favore dell’ANAC	€ 225,00
B.2 Per spese di gara, pubblicazioni etc... € 1.000,00 + IVA al 22%	€ 1.220,00
B.3 Imprevisti (max 8%) € 7.450,00 + € 372,5 (IVA al 5%)	€ 7.822,50

B.4 Fondo ex art. 113 comma 2 del d.lgs. 50/2016 (sino a € 500.000,00= 2% di A)	€ 5.714,29
Totale importo somme a disposizione dell'amministrazione (B.1+...+B.4)	€ 14.981,79
C- IVA	
C. 1 I.V.A. al 5% su A	€ 14.285,71
TOTALE INTERVENTO (A+B+C)	€ 314.981,79

Avviandosi al termine della relazione introduttiva, il Presidente evidenzia che è necessario che il Consiglio di amministrazione, nella seduta odierna, autorizzi il Direttore generale, nell'ambito delle sue prerogative e secondo quanto prevede l'art. 2, comma 2, lettera e), del Regolamento di organizzazione e funzionamento, ad approvare, con proprio provvedimento, la determinazione a contrarre, il bando, il capitolato speciale, il disciplinare di gara e tutta la documentazione complementare, attenendosi alle seguenti prescrizioni, oltre a quanto innanzi previsto:

a) indizione di una procedura aperta di gara, ai sensi di quanto previsto all'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., da svolgersi interamente sulla piattaforma regionale Empulia e da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 95, comma 3, del predetto Decreto legislativo;

b) la previsione che la partecipazione alla procedura di gara sia consentita solo a enti di diritto privato non a scopo di lucro;

c) fissazione della base d'asta per la realizzazione del progetto di durata biennale, pari ad € 285.714,29, oltre IVA, con utilizzo del finanziamento regionale e di € 14.981,79 a valere sul contributo di funzionamento erogato dalla Regione in favore di questa Agenzia – annualità 2022;

d) i punteggi da assegnare nei criteri di aggiudicazione saranno nella misura massima di 80 punti per l'offerta tecnica e di 20 punti per l'offerta economica;

e) il responsabile del procedimento di gara e il/i direttore/i dell'esecuzione contrattuale saranno nominati dal Direttore generale con la determinazione a contrarre;

f) la Commissione di gara sarà nominata dal Direttore generale, in forza della disciplina di cui agli artt. 77 e 78 del predetto D. Lgs. n. 50/2016;

g) la proposta di aggiudicazione sarà operata dalla predetta commissione, che trasmetterà i relativi atti al Direttore generale, il quale, con proprio atto, provvederà all'aggiudicazione, informandone successivamente il Consiglio di Amministrazione;

h) si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, previa valutazione di congruità da parte dell'Adisu Puglia.

Al termine della relazione, il Presidente apre la discussione.

Il consigliere Furleo osserva che alla realizzazione del progetto suindicato non hanno preso parte i Conservatori e le Accademie di Belle Arti pugliesi e propone di rinviare l'approvazione della presente proposta di deliberazione, al fine di rendere partecipi dell'iniziativa in argomento anche le istituzioni AFAM, a valle di una celere ricognizione dei fabbisogni propri degli studenti con disabilità frequentanti tali istituzioni.

Il consigliere Luchena propone di dare mandato al Presidente di effettuare, nell'arco temporale di trenta giorni, un'indagine conoscitiva finalizzata ad acquisire dati informativi inerenti alle precipe esigenze degli studenti con disabilità iscritti alle istituzioni AFAM della Puglia, al fine di prevedere, in tempi immediatamente successivi, la possibilità di estendere anche a tali studenti la fruizione dei servizi sperimentali e innovativi, oggetto della procedura di gara suindicata.

Il Presidente accoglie la proposta del consigliere Luchena.

Terminata la discussione sull'argomento, il Consiglio di amministrazione, su proposta del Presidente e con il voto consultivo favorevole del Segretario del Consiglio f.f., all'unanimità, delibera di autorizzare l'indizione di una procedura aperta, ex art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., da svolgersi interamente sulla piattaforma telematica Regionale Empulia e da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'affidamento dell'appalto biennale avente ad oggetto la realizzazione di servizi sperimentali e innovativi rivolti a studenti con disabilità, per un importo a base d'asta di € 285.714,29 oltre Iva, come meglio specificato nella relazione introduttiva e, inoltre:

- di prevedere che la partecipazione alla procedura di gara sia consentita solo a enti di diritto privato non a scopo di lucro;
- di dare atto che il progetto risulta finanziato, per € 300.000,00, con fondi regionali di cui alla DGR 2169/2022 e per € 14.981,79 a valere sul contributo di funzionamento erogato dalla Regione in favore di questa Agenzia – annualità 2022;
- di prevedere che l'offerta economicamente più vantaggiosa sia individuata sulla base dei criteri che saranno fissati nel disciplinare di gara, nel rispetto del seguente punteggio: 80 punti per l'offerta tecnica e 20 punti per l'offerta economica;
- di suddividere la gara in lotti territoriali e, precisamente, un primo lotto dovrà riguardare gli studenti diversamente abili iscritti presso le istituzioni universitarie aventi sede legale nelle province Bat e Foggia; un secondo lotto dovrà riguardare gli studenti diversamente abili iscritti presso le istituzioni universitarie aventi sede legale nelle province di Bari e

Taranto; un terzo lotto dovrà riguardare gli studenti diversamente abili iscritti presso le istituzioni universitarie aventi sede legale nelle province di Brindisi e Lecce;

- di autorizzare il Direttore generale, nell'ambito delle sue prerogative e secondo quanto prevede l'art. 2, comma 2, lettera e), del Regolamento di organizzazione e funzionamento, ad adottare la determinazione a contrarre, approvando il bando, il capitolato speciale d'appalto, il disciplinare di gara e tutta la documentazione complementare, attenendosi alle prescrizioni contenute nelle premesse, che qui si intendono integralmente riportate;
- di dare mandato al Presidente di effettuare, nell'arco temporale di trenta giorni, un'indagine conoscitiva finalizzata ad acquisire presso i Conservatori e le Accademie di Belle Arti pugliesi dati informativi inerenti alle precipue esigenze degli studenti con disabilità iscritti alle istituzioni AFAM della Puglia, al fine di prevedere, in tempi successivi, la possibilità di estendere anche a tali studenti la fruizione dei servizi sperimentali e innovativi, oggetto della procedura di gara suindicata;
- di demandare al Direttore generale l'adozione di ogni altro adempimento consequenziale, sempre in linea con le disposizioni impartite con la presente deliberazione.

Punto n. 6) Autorizzazione all'indizione di una procedura aperta per l'affidamento triennale del servizio alloggio in favore degli studenti universitari iscritti ai corsi di laurea dell'Università del Salento, del Conservatorio "Tito Schipa" e dell'Accademia di Belle Arti, anni accademici 2022/2023 e 2023/2024 e 2024/2025.

Sulla base della relazione istruttoria curata dal Dirigente della sede di Lecce, il Presidente riferisce quanto segue.

Tra gli obblighi dell'Adisu Puglia, vi è quello di assicurare agli studenti fuori sede ed in possesso dei requisiti richiesti il servizio alloggio.

Nella città di Lecce negli ultimi anni si è registrata una copiosa richiesta di posti alloggio a cui non corrisponde altrettanta capacità di ospitalità. Difatti, l'Adisu, attualmente, dispone di n. 350 posti letto nella città di Lecce, n. 100 dei quali sono erogati presso la struttura "Pastor Bonus", gestita dalla R.T.I. Istituto Diocesano per il Sostentamento del Clero della Diocesi di Lecce e la Meit srl.

Atteso che è prossima la scadenza contrattuale (ottobre 2022) dell'affidamento in essere presso il Pastor Bonus, nelle more della realizzazione delle già previste nuove strutture universitarie, si rende necessario individuare nel territorio leccese una struttura residenziale/alberghiera capace di ospitare un numero presuntivamente pari a n. 110 studenti universitari fuori sede iscritti all'Università del Salento, al Conservatorio "Tito Schipa" e all'Accademia di Belle Arti in Lecce per gli anni

accademici 2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025, a partire presumibilmente dal 01/11/2022 e sino al 30/09/2025, con esclusione del mese di agosto di ogni annualità, per un totale di n. 32 mesi.

La struttura ospitante dovrà prevedere la presenza di spazi comuni dotati di connessione internet e spazio adibito a mensa. Inoltre, dovrà essere gestita in modalità *alberghiera* e comprendere il servizio di portierato/Reception H/24, il servizio di pulizia, la tenuta del Magazzino/guardaroba, il servizio lavanderia, le utenze e ogni altra spesa occorrente alla conduzione del servizio.

L'importo a base di gara per ogni singolo posto letto è stato stimato in € 430,00 per mese, oltre iva al 10%, in ragione dei costi sostenuti per l'erogazione del servizio *de quo* nei precedenti anni accademici e a causa dell'aumento generalizzato dei costi dei beni di consumo (materie prime, gas ed energia elettrica).

Pertanto, per n. 32 mesi di durata e per un numero massimo di 110 studenti, l'esecuzione dell'appalto in oggetto ammonta complessivamente ad € 1.513.600,00 oltre IVA al 10%, fermo restando che all'aggiudicatario saranno corrisposti gli importi relativi ai posti alloggio effettivamente occupati dagli studenti e per il reale periodo di fruizione.

Ai sensi dell'art. 3 eeeee) del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. l'appalto è "*a misura*" ed è finanziato interamente con fondi propri dell'ADISU Puglia.

Ne scaturisce il seguente Quadro Economico:

QUADRO ECONOMICO GENERALE	
A – SERVIZI	IMPORTI
Importo complessivo dei servizi a " <i>misura</i> "	€ 1.513.600,00
Totale a base di gara	€ 1.513.600,00
B - SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	
B.1 Contributo Anac	€ 600,00
B.2 Per spese di gara, pubblicazioni etc...	€ 1.000,00
B.3 Imprevisti	€ 10.000,00
B.4 Fondo ex art. 113 comma 2 del d.lgs. 50/2016 (2% di A sino ad € 500.000)	€ 10.000,00
B.4 Fondo ex art. 113 comma 2 del d.lgs. 50/2016 (1,5% di A oltre € 500.000)	€ 15.204,00
C - I.V.A.	
C.1 I.V.A. su A= 10%	€ 151.360,00
C.2 I.V.A. su B.2=22%	€ 220,00
C.3 I.V.A. su B.3=10%	€ 1.000,00
Totale importo somme a disposizione dell'amministrazione (da B.1 a C.3)	€ 189.384,00
TOTALE INTERVENTO	€ 1.702.984,00

Data la natura e la specificità del servizio da appaltare gli oneri di sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale sono pari a zero.

Le somme per la realizzazione dell'intervento stimate saranno impegnate sul capitolo n. 213.4 "Spese Gestione Residenza" del PEG 2022-2024, nel seguente modo:

- € 106.436,50 sul bilancio di previsione 2022/2024 per l'anno 2022;

- € 585.400,75 sul bilancio di previsione 2022/2024 per l'anno 2023;
- € 585.400,75 sul bilancio di previsione 2022/2024 per l'anno 2024;

Con successivo atto si dovrà provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa per l'esercizio 2025 per € 425.746, secondo il documento di approvazione del rispettivo bilancio.

I servizi oggetto dell'appalto, più dettagliatamente descritti nel Capitolato speciale d'Appalto, possono essere genericamente riassunti nelle seguenti principali caratteristiche:

- disponibilità di una struttura residenziale alberghiera ad una distanza di massimo n. 4 km dalla sede della Segreteria dell'Università del Salento (sede di Lecce), situata in viale dell'Università 1 c/o Palazzo Codacci-Pisanelli (distanza calcolata attraverso Google Maps), dotata di minimo n. 110 posti letto, divisi in camere doppie o singole, con caratteristiche qualitative non inferiori ai parametri di cui al D.M. n. 936 del 28/11/2016 "Standard minimi dimensionali e qualitativi e linee guida relative ai parametri tecnici ed economici concernenti la realizzazione di alloggi e residenze per studenti universitari" e con disponibilità di spazi comuni dotati di connessione internet gratuita.

L'appalto deve avere le caratteristiche del servizio alberghiero e quindi prevedere a carico dell'aggiudicatario, con proprio personale, con propri mezzi e sotto la propria direzione, l'erogazione dei seguenti servizi:

- Servizio di portierato
- Servizio di governo e gestione della residenza (Responsabile di Residenza)
- Servizio pulizia
- Tenuta magazzino, guardaroba e lavanderia
- Manutenzione ordinaria di strutture ed impianti

Il complesso dei servizi che compongono l'appalto prevede un'incidenza della manodopera stimata del 40%. Il Servizio alloggio in favore degli studenti universitari aventi diritto comprenderà ogni onere e spesa necessaria alla ottimale gestione dello stesso e verrà erogato in conformità al "Regolamento Servizio abitativo", allegato alla Deliberazione n.11 del 25.03.2019.

Dato atto che l'importo dell'intero affidamento supera la soglia comunitaria di cui all'art. 35 del Codice dei contratti pubblici, si intende bandire una procedura di gara ai sensi dell'art. 60 del codice degli appalti come modificato dal decreto semplificazioni D.L. 76/2020 e in seguito dal decreto semplificazioni bis D.L. 77/2021, nella forma della procedura aperta, pubblicizzata nelle forme previste dallo stesso Codice e da esperire sul portale della centrale di committenza EmPulia.

Tutto ciò premesso, per l'affidamento del servizio in parola si prevede l'avvio di una procedura aperta ai sensi degli artt. 35, 59 e 60 del Codice dei Contratti pubblici, da espletare sulla piattaforma

regionale EmpULIA, con un importo a base di gara stimato complessivamente in € 1.513.600,00 oltre IVA, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 del citato Codice.

Avviandosi al termine della relazione introduttiva, il Presidente evidenzia che è necessario che il Consiglio di amministrazione, nella seduta odierna, autorizzi il Direttore generale, nell'ambito delle sue prerogative e secondo quanto prevede l'art. 2, comma 2, lettera e), del Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Agenzia, adottato con Deliberazione della Regione Puglia n. 317/2010, ad approvare con proprio provvedimento, la determinazione a contrarre, il capitolato speciale d'Appalto, il disciplinare di gara e tutta la documentazione complementare della procedura. Terminata la relazione, il Presidente apre la discussione.

Non essendovi commenti e/o rilievi sull'argomento, il Consiglio di amministrazione, su proposta del Presidente e con il voto consultivo favorevole del Segretario del Consiglio f.f., all'unanimità, delibera di:

1. autorizzare l'indizione di una procedura aperta ai sensi degli artt. 35, 59 e 60 del Codice dei Contratti pubblici per l'acquisizione del servizio alloggio di durata triennale, in favore orientativamente di n. 110 (centodieci) studenti fuori sede in possesso dei requisiti richiesti e frequentanti l'Università degli studi del Salento, il Conservatorio "Tito Schipa" e l'Accademia delle Belle Arti, in Lecce, per gli anni accademici 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025, a partire presumibilmente dal 01/11/2022 e sino al 30/09/2025, con l'esclusione dei mesi di agosto di ogni annualità interessata, per un importo a base di gara stimato in € 1.513.600,00 oltre IVA, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2, del citato Codice e da espletare sulla piattaforma regionale EmpULIA;
2. autorizzare il Direttore Generale, nell'ambito delle sue prerogative e secondo quanto prevede l'art. 2, comma 2, lettera e), del Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Agenzia, adottato con Deliberazione della Regione Puglia n. 317/2010, ad approvare con proprio provvedimento, la determinazione a contrarre, il capitolato speciale d'Appalto, il disciplinare di gara e tutta la documentazione complementare della procedura in parola;
3. di approvare il seguente Quadro Economico:

QUADRO ECONOMICO GENERALE	
A – SERVIZI	IMPORTI
Importo complessivo dei servizi a "misura"	€ 1.513.600,00
Totale a base di gara	€ 1.513.600,00
B - SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	
B.1 Contributo Anac	€ 600,00
B.2 Per spese di gara, pubblicazioni etc...	€ 1.000,00

B.3 Imprevisti	€ 10.000,00
B.4 Fondo ex art. 113 comma 2 del d.lgs. 50/2016 (2% di A sino ad € 500.000)	€ 10.000,00
B.4 Fondo ex art. 113 comma 2 del d.lgs. 50/2016 (1,5% di A oltre € 500.000)	€ 15.204,00
C - I.V.A.	
C.1 I.V.A. su A= 10%	€ 151.360,00
C.2 I.V.A. su B.2=22%	€ 220,00
C.3 I.V.A. su B.3=10%	€ 1.000,00
Totale importo somme a disposizione dell'amministrazione (da B.1 a C.3)	€ 189.384,00
TOTALE INTERVENTO	€ 1.702.984,00

4. di imputare sul capitolo n. 213.4 “*Spese Gestione Residenza*” del PEG 2022-2024 le somme complessive per la realizzazione dell'intervento stimate in € **1.702.984,00** nella seguente misura:
- € 106.436,50 sul bilancio di previsione 2022/2024 per l'anno 2022;
 - € 585.400,75 sul bilancio di previsione 2022/2024 per l'anno 2023;
 - € 585.400,75 sul bilancio di previsione 2022/2024 per l'anno 2024;
5. di prevedere con successivo atto l'assunzione dell'impegno di spesa per l'esercizio 2025 per € 425.746, secondo il documento di approvazione del rispettivo bilancio.

Punto n. 7) Direttive per l'individuazione di ulteriori posti letto per gli studenti universitari fuori sede iscritti all'Università del Salento, al Conservatorio “Tito Schipa” e all'Accademia di Belle Arti di Lecce.

Sulla base dell'istruttoria espletata dal dirigente della sede di Lecce e dal dirigente del settore Appalti e Contratti, il Presidente riferisce che nell'ambito degli interventi di ammodernamento e di adeguamento alla normativa vigente in materia, sono stati programmati lavori di “efficientamento energetico” della residenza universitaria “Ennio De Giorgi”, sita in via dei Salesiani, in Lecce, il cui avvio è previsto presumibilmente per il mese di settembre p.v., essendo stata già espletata la prima fase della procedura di gara per l'affidamento dei lavori.

L'immobile oggetto dell'intervento è costituito da tre corpi di fabbrica, ciascuno ospitante un certo numero di camere destinate agli studenti universitari.

I lavori di efficientamento comporteranno necessariamente la chiusura alternativa dei diversi corpi di fabbrica con relativa riduzione di circa cinquanta posti letto. Inoltre, nell'ambito degli interventi di controllo sulla sicurezza delle residenze universitarie di Lecce e, in particolare, dalle verifiche “antifondellamento”, effettuate sui solai dei diversi immobili, sono emerse alcune criticità che hanno comportato interventi di somma urgenza e che, comunque, potranno richiedere ulteriori lavori da programmare nei prossimi mesi.

Per quanto sopra, l’Agenzia deve necessariamente individuare immobili per ulteriori posti letto da destinare agli studenti fuori sede.

A tal fine, il competente ufficio, con nota prot. n. 3783 del 28/04/2022, ha formalmente inviato richiesta di preventivo per l’affidamento del servizio alloggio in favore degli studenti universitari a dodici strutture residenziali/alberghiere capaci di ospitare tra i 50 e 100 studenti, per ottenere la migliore offerta per un periodo indicativo di circa 11 mesi.

Sono state consultate le seguenti strutture:

ALBERGO	INDIRIZZO	CAP	CITTA’
Grand Hotel e dei Congressi	Via Porta d’Europa	73100	Lecce
Art Hotel & Park	Via de Chirico Giorgio, 1	73100	Lecce
Hilton Garden Inn	Via Cosimo de Giorgi, 62	73100	Lecce
Hotel Aloisi	Via Taranto, 297	73100	Lecce
Hotel President	Via Antonio Salandra, 6	73100	Lecce
Hotel Zenith Salento	Via Adriatica, 141	73100	Lecce
8PIUHotel	Viale del Risorgimento	73100	Lecce
Hotel delle Palme	Via di Leuca, 90,	73100	Lecce
Suite Hotel Santa Chiara	Via degli Ammirati 24	73100	Lecce
Eos Hotel	Via Dalmazio Birago73	73100	Lecce
Hotel Arryvo Restaurant (25 camere)	Viale Vittorio Alfieri 11	73100	Lecce
Le Club Boutique Hotel	Via Regina Isabella, 2	73100	Lecce

La richiesta ha previsto requisiti minimi quali:

- le autorizzazioni e le prescrizioni di cui alla normativa vigente (agibilità con adeguata e specifica destinazione d’uso) e l’incondizionata disponibilità di locali da adibire a residenza universitaria;
- caratteristiche qualitative non inferiori ai parametri di cui al D.M. n. 936 del 28/11/2016 e s.m.i. *“Standard minimi dimensionali e qualitativi e linee guida relative ai parametri tecnici ed economici concernenti la realizzazione di alloggi e residenze per studenti universitari”*.

L’Agenzia si è riservata eventualmente di incrementare, nei limiti di legge, i posti occupati in relazione al numero degli aventi diritto, con riserva di corrispondere all’appaltatore l’importo relativo ai soli posti occupati.

L’Adisu ha richiesto inoltre:

- a) una struttura capace di offrire linea internet attiva, eventuali spazi comuni e/o servizi aggiuntivi;
- b) il servizio di vigilanza (h 24 giornaliera);
- c) la pulizia delle stanze e degli ambienti comuni almeno due volte per settimana con svuotamento quotidiano dei cestini;

- d) la sostituzione degli effetti lettereci (lenzuola, copri lenzuola, federe, coperte, ecc.) almeno una volta la settimana.

Entro il termine assegnato del 09/5/2022 è pervenuta una sola offerta, a firma del direttore dell'Hotel Zenith, assunta al protocollo ADISU con il n. 4033 del 05/5/2022, con cui lo stesso dichiara che la struttura è in grado di soddisfare tutte le richieste dell'Agenzia. È stato precisato, altresì, che la struttura dispone di un servizio bar e di un ristorante con n. 600 coperti che può fornire il servizio mensa. L'Hotel si trova a 400 metri di distanza dalla sede ADISU Puglia di Lecce, sita in Via Adriatica 8/b.

L'offerta ha ad oggetto n. 34 camere, di cui eventualmente n. 14 triple, per un totale di n. 68/80 posti letto al costo mensile di 500 euro a posto letto.

L'Hotel Zenith Salento per aderire alla richiesta, posto che l'intera struttura sarà convertita da albergo a residenza universitaria per il periodo minimo richiesto, ha fissato come condizione minima una durata del servizio non inferiore ai 2 anni e la corresponsione dell'importo calcolato sulla base dei posti opzionati anche se non effettivamente occupati.

Sulla base di quanto esposto, il Presidente invita i consiglieri a fornire direttive circa l'individuazione della struttura da destinare temporaneamente a residenza universitaria nella città di Lecce.

Terminata la relazione introduttiva, il Presidente apre la discussione.

Il consigliere Liaci, escludendo a priori l'utilizzo delle camere triple, suggerisce di proporre al direttore dell'Hotel Zenith l'estensione a tre anni della durata del servizio sperando in una consequenziale rinegoziazione dei costi dello stesso.

Il consigliere Cataldo concorda con il consigliere Liaci, osservando che la struttura in questione ha anche un'ottimale ubicazione, essendo situata nei pressi degli uffici della sede territoriale di Lecce.

Al termine della discussione sull'argomento, il Consiglio di Amministrazione, su proposta del Presidente e con il voto consultivo favorevole del Segretario del Consiglio f.f., all'unanimità, delibera di dare mandato al dirigente della del territoriale di Lecce finalizzato alla rinegoziazione della richiesta dell'Hotel Zenith sulla base di ulteriori rimodulazioni delle condizioni di utilizzo dell'immobile (uso di sole stanze doppie, durata del servizio triennale, mancato utilizzo del mese di agosto, ulteriori dettagli sull'uso della sala ristorazione).

Punto n. 8) Autorizzazione all'indizione di una procedura aperta ai sensi degli artt. 35, 59 e 60 del Codice dei Contratti pubblici per l'affidamento del servizio alloggio di durata biennale in favore degli studenti universitari fuori sede di Taranto.

Il Presidente, sulla base dell'istruttoria espletata dal Dirigente della Sede di Taranto, riferisce che, come noto, l'ADISU Puglia ha l'obbligo di assicurare il servizio alloggio agli studenti fuori sede, frequentanti i corsi di Laurea dell'Università degli studi di Bari e del Politecnico di Bari, sedi di Taranto ed in possesso dei requisiti richiesti.

La sede territoriale di Taranto, non possedendo allo stato attuale residenze proprie nelle quali espletare tale servizio, deve garantirne l'erogazione attraverso strutture esterne presenti nella città di Taranto (hotel, alberghi residence e/o strutture similari), in possesso delle caratteristiche minime richieste.

Essendo prossima la scadenza contrattuale (30 settembre 2022) con la società Delfinia S.r.l., che gestisce attualmente la struttura alberghiera "Hotel Mercure" di Taranto, si rende necessario procedere all'espletamento di una gara per affidamento del servizio in parola, il cui importo a base di gara, per un biennio, ovvero per gli anni accademici 2022/2023 e 2023/2024, viene quantificato in € 316.800,00 oltre IVA, in ragione dei costi sostenuti per l'erogazione del servizio *de quo* nei precedenti anni accademici, in considerazione dell'aumento della richiesta dei posti alloggio da parte degli studenti fuori sede e, infine, a causa dell'aumento generalizzato dei costi dei beni di consumo (materie prime, gas ed energia elettrica).

Tale importo viene determinato moltiplicando il numero di 40 (quaranta) studenti fuori sede, il canone mensile per il singolo posto letto pari ad € 360,00 oltre IVA e la durata complessiva del servizio fissato in 22 mesi.

È prevista l'opzione di proroga per ulteriori 11 mesi ai sensi dell'art. 106 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il cui importo è stato quantificato anche in questo caso moltiplicando il numero di 40 (quaranta) studenti fuori sede, il canone mensile per il singolo posto letto pari ad € 360,00 oltre IVA e la durata pari ad 11 mesi, per un totale di € **158.400,00**, da inserire nel valore dell'appalto a norma dell'art. 35, comma 4 del citato decreto legislativo; pertanto, il valore stimato dell'appalto è di € **475.200,00** oltre IVA, inclusa l'opzione di proroga. Ne scaturisce il seguente Quadro Economico:

QUADRO ECONOMICO GENERALE		
	A – SERVIZI	IMPORTI
A.1	Importo servizi "a misura" (Importo a base di gara soggetto a ribasso)	€ 316.800,00
A.2	Importo servizi "a misura" per opzione di proroga	€158.400,00
	Totale importo inclusa la proroga (A1+A2)	€475.200,00
A.3	Oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza	0,00

	TOTALE IMPORTO DEI SERVIZI (A.1÷A.3)	€475.200,00
--	---	--------------------

B - SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE		
B.1	Imprevisti	€ 6.000,00
B.2	Per spese di gara, pubblicità, copiatura elaborati progettuali etc...;	€ 1.000,00
B.3	Fondo ex art. 113 comma 2 del d.lgs. 50/2016 (2% di A1+A2))	€ 9.504,00
B.4	I.V.A su A.1, A.2 e B.1 (10%); B.2 (22%)	€ 48.340,00
B.5	Contributo ANAC ex art. 3, comma 1, lett. o) del d.lgs. 50/2016	€ 225,00
	Totale importo somme a disposizione dell'amministrazione (B.1÷B.5)	€ 65.069,00
	TOTALE INTERVENTO (A÷B)	€ 540.269,00

Data la natura e la specificità del servizio da appaltare, gli oneri di sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale sono pari a zero.

Ai sensi dell'art. 3 eeeee) del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. l'appalto è interamente a misura.

Il complesso dei servizi che compongono l'appalto prevede un'incidenza della manodopera pari al 46%, stimata per il servizio di *receptionist*, per il servizio di pulizia delle aree comuni e di pulizia delle camere.

L'appalto è finanziato interamente con fondi propri dell'ADISU Puglia.

Il servizio alloggio dovrà essere garantito orientativamente in favore di n. 40 (quaranta) studenti fuori sede, in possesso dei requisiti richiesti e frequentanti le sedi di Taranto dell'Università degli studi di Bari, per gli anni accademici 2022/2023 e 2023/2024, a partire presumibilmente dal 01/10/2022 e sino al 30/09/2024, con l'esclusione dei mesi di agosto di ogni annualità interessata, oltre all'eventuale proroga per l'anno accademico 2024/2025 (dal 01.10.2024 al 30.09.2025).

Tutto ciò premesso e considerato, si propone per l'affidamento del servizio in parola, l'avvio di una procedura aperta ai sensi degli artt. 35, 59 e 60 del Codice dei Contratti pubblici, da espletare sulla piattaforma regionale EmPULIA, per un importo a base di gara stimato in € **316.800,00** oltre IVA, oltre all'eventuale opzione di proroga della durata di ulteriori 11 mesi, per un valore complessivo dell'appalto fissato in € **475.200,00** oltre IVA, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 2 del citato Codice.

Le somme per la realizzazione dell'intervento, stimate complessivamente in € **540.269,00**, come da quadro economico, saranno imputate a bilancio a seguito della correlata Determina a contrarre.

Il Presidente, considerato opportuno autorizzare, nella seduta odierna, il Direttore generale, nell'ambito delle sue prerogative e secondo quanto prevede l'art. 2, comma 2, lettera e) del Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Agenzia - adottato con Deliberazione della

Regione Puglia n. 317/2010 – ad adottare con proprio provvedimento, la determina a contrarre e ad approvare il Capitolato Speciale d’Appalto e tutta la documentazione complementare della procedura di gara per l’affidamento del servizio di cui trattasi, apre la discussione sull’argomento.

il consigliere Luchena propone di approvare la presente proposta di deliberazione senza alcun riferimento all’eventualità di una proroga del servizio, non essendo necessario, a priori, prevedere tale opzione ancor prima di effettuare il servizio.

Il Presidente accoglie la richiesta del consigliere Luchena.

Al termine della discussione, il Consiglio di Amministrazione, su proposta del Presidente e con il voto consultivo favorevole del Segretario del Consiglio f.f., all’unanimità, delibera:

1. di autorizzare l’indizione di una procedura aperta ai sensi degli artt. 35, 59 e 60 del Codice dei Contratti pubblici per l’acquisizione del servizio alloggio di durata biennale, in favore orientativamente di n. 40 (quaranta) studenti fuori sede in possesso dei requisiti richiesti e frequentanti le sedi di Taranto dell’Università degli studi di Bari, a partire presumibilmente dal 01/10/2022 e sino al 30/09/2024, con l’esclusione dei mesi di agosto di ogni annualità interessata, per un importo a base di gara stimato in € 316.800,00 oltre IVA, da aggiudicare con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell’art. 95 comma 2 del citato Codice e da espletare sulla piattaforma regionale EmPULIA;
2. di autorizzare, altresì, il Direttore generale, nell’ambito delle proprie prerogative e secondo quanto prevede l’art. 2, comma 2, lettera e) del Regolamento di organizzazione e funzionamento dell’Agenzia, adottato con Deliberazione della Regione Puglia n. 317/2010, ad adottare con proprio provvedimento, la determina a contrarre contenente la necessaria copertura finanziaria e ad approvare il Capitolato Speciale d’Appalto e tutta la documentazione complementare della procedura di gara per l’affidamento del servizio in parola;
3. di approvare il seguente quadro economico, *rimodulato a seguito dell’espunzione dell’importo servizi “a misura” per l’opzione di proroga:*

QUADRO ECONOMICO GENERALE		
	A – SERVIZI	IMPORTI
A.1	Importo servizi “a misura” (Importo a base di gara soggetto a ribasso)	€ 316.800,00
A.2	Oneri per l’attuazione dei piani di sicurezza	0,00
	TOTALE IMPORTO DEI SERVIZI (A.1÷A.2)	€ 316.800,0

B - SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE		
B.1	Imprevisti	€ 6.000,00
B.2	Per spese di gara, pubblicità, copiatura elaborati progettuali etc...;	€ 1.000,00

B.3	Fondo ex art. 113 comma 2 del d.lgs. 50/2016 (2%)	€ 6.336,00
B.4	I.V.A su A.1e B.1 (10%); B.2 (22%)	€ 32.500,00
B.5	Contributo ANAC ex art. 3, comma 1, lett. o) del d.lgs. 50/2016	€ 225,00
	Totale importo somme a disposizione dell'amministrazione (B.1÷B.5)	€ 46.061,00
	TOTALE INTERVENTO (A÷B)	€ 362.861,0

- **Varie ed eventuali**

I consiglieri di rappresentanza studentesca, vista la cessazione dello stato di emergenza, presentano la richiesta di una ulteriore attenuazione delle limitazioni previste dalle "Disposizioni urgenti per il superamento delle misure di contrasto alla diffusione dell'epidemia da COVID-19" approvate nella seduta consiliare dello scorso 10 maggio.

Il Presidente prende atto della suddetta richiesta.

Esaurito l'esame degli argomenti all'ordine del giorno, alle ore 13.45 il Presidente dichiara sciolta la seduta.

Il Segretario del Consiglio f.f.

F.to Ing. Antonio Tritto

Il Presidente

F.to Dott. Alessandro Cataldo