



Verbale del Consiglio di Amministrazione, costituito ai sensi dell'art.10 della Legge Regionale 27 giugno 2007, n. 18.

VERBALE N.03/2020

### Seduta dell'11 giugno 2020

Alle ore **10.00**, il Consiglio di amministrazione dell'ADISU Puglia, in osservanza delle norme di cui al DPCM del 17 maggio 2020, recante: *“Disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19”*, si riunisce con modalità di collegamento da remoto, tramite l'utilizzo della piattaforma “Microsoft Teams”:

P = Presente  
 A = Assente  
 AG = Assente giustificato

		P	A	AG
1	Cataldo Alessandro    Presidente	X		
2	Baiano Antonietta	X		
3	Binetti Mario	X		
4	Cataldo Marco	X		
5	Cinquepalmi Antonia	X		
6	Durante Patrizia	X		
7	Fiorentino Vincenzo	X		
8	Forte Maria	X		
9	Francavilla Clemente	X		

10	Gagliani Torquato Federico	X		
11	Giganti Anna Maria Teresa	X		
12	Gioffredi Giuseppe			X
13	Hakim Miriam	X		
14	Loporcaro Roberto	X		
15	Loverro Ivan		X	
16	Mirabelli Davide	X		
17	Montagnani Monica	X		
18	Pasculli Giuseppe	X		
19	Russo Angeloantonio			X
20	Schena Rosamartina	X		
21	Serafino Eleonora	X		
22	Zecca Claudia			X

Nell'aula consiliare sono presenti il Direttore generale, dott. Gavino Nuzzo, che svolge le funzioni di Segretario del Consiglio e la dott.ssa Rossella Abbruzzese, assegnataria dell'incarico di Segretaria redigente - in conformità a quanto statuito dall'art. 8, comma 1, del Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'ADISU Puglia – nel rispetto delle previsioni di cui al precitato DPCM inerenti alla garanzia della distanza interpersonale di almeno un metro.

Il Presidente, alle ore 10.00, constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

#### **L'ordine del giorno è il seguente:**

- Comunicazioni del Presidente.
- Approvazione verbale della seduta del 29 aprile 2020.
  - 1) Ratifica decreto del Presidente n. 6 del 15 maggio 2020.
  - 2) Ratifica decreto del Presidente n. 7 del 27 maggio 2020.
  - 3) Ratifica decreto del Presidente n. 8 del 28 maggio 2020.
  - 4) Relazione sull'andamento del contenzioso ex art. 2, comma 2, lett. 1) del Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Agenzia.
  - 5) Approvazione Relazione sulla Performance per l'anno 2019, ai sensi dell'art. 10, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 150 del 2009 e s.m.i.
  - 6) Approvazione Bando Benefici e Servizi per l'A.A. 2020/2021, ai sensi dell'art. 10, comma 3 della L.R. n. 18 del 2007.

- 7) Indizione di procedura negoziata sotto soglia ex art. 36, di durata biennale, per l'affidamento del servizio alloggio in favore degli studenti universitari fuori sede di Taranto, AA.AA. 2020/2022.
  - 8) Indizione di procedura aperta ex art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, per l'affidamento del servizio sostitutivo di ristorazione, di durata biennale, in favore degli studenti universitari frequentanti i Corsi di Laurea dell'Università degli Studi di Bari e del Politecnico, con sede a Taranto.
- Varie ed eventuali.

### **Comunicazioni del Presidente.**

- **Avviso pubblico per la concessione di un contributo straordinario di € 500,00.**

Il Presidente comunica che con la determinazione del Direttore generale n. 507 del 28 maggio 2020 è stato emanato l'Avviso pubblico "*Misure straordinarie a seguito dell'emergenza sanitaria da COVID-19 in tema di Diritto agli studi dell'Istruzione Universitaria e dell'Alta Formazione*", finalizzato alla concessione di un bonus pari a € 500,00, destinato agli studenti in possesso dei medesimi requisiti necessari per l'accesso al Bando Benefici e servizi, A.A. 2019/2020, ovvero il possesso al 10 agosto 2019 dei crediti formativi ivi indicati. Gli studenti aspiranti al Bonus devono essere iscritti all'anno accademico 2019/2020, non oltre il 1° anno fuori corso e il 2° per gli studenti diversamente abili.

I beneficiari di tale Misura devono assumere l'impegno di utilizzare il denaro percepito per l'approvvigionamento di strumenti informatici e la connettività di rete, indispensabili per fruire della "didattica a distanza", nonché per ogni altra comprovata esigenza indispensabile a supportare il diritto allo studio durante l'emergenza epidemiologica da COVID-19.

La domanda per ottenere l'intervento straordinario deve essere presentata esclusivamente on line, nel periodo compreso tra il 5 e il 30 giugno 2020.

- **Emergenza epidemiologica da Covid-2019.**

Il Presidente comunica che, con proprio decreto n. 6 del 15 maggio 2020 sono state approvate le seguenti disposizioni per la permanenza degli studenti fuori sede assegnatari di posto letto nelle residenze universitarie dell'ADISU Puglia:

- al fine di prevenire la diffusione del contagio fra gli studenti ospitati nelle residenze Adisu, coloro i quali hanno lasciato l'alloggio non possono rientrare nelle residenze, fatta salva la

possibilità temporanea di accesso a studenti esterni per motivate ed indifferibili esigenze (ritiro effetti personali, libri, ecc). La richiesta di accesso temporaneo, con obbligo di motivazione, dovrà essere inviata agli indirizzi e-mail dei direttori di collegio, che attraverso un servizio di prenotazione, necessario per la pianificazione e ai fini della prevenzione sanitaria, indicheranno il giorno e l'ora in cui lo studente potrà recarsi in collegio per il ritiro degli effetti personali. Lo studente residente fuori regione, fino al persistere del divieto di spostamento extra Regione di appartenenza, per liberare la stanza dei propri effetti personali, deve interessare un collega studente residente in collegio, autorizzandolo ad entrare nella stanza per prelevare gli effetti personali alla presenza del personale addetto alla portineria. Tale procedura si rende necessaria per evitare l'assunzione di qualsiasi responsabilità da parte del personale esterno che gestisce i servizi Adisu (portieri, ecc.). Contestualmente, previa nota informativa al direttore del collegio, a cura e spese dello studente richiedente, si procederà ad organizzare attraverso apposite società di spedizioni pacchi (corrieri): a) la consegna in portineria del pacco vuoto da riempire con gli effetti personali; b) la preparazione con chiusura dello stesso da parte del collega incaricato ed autorizzato in precedenza; c) la consegna del pacco da parte del personale addetto al servizio di portineria, al corriere, all'esterno del collegio;

- l'accesso alle residenze universitarie è consentito esclusivamente agli utenti assegnatari di posto alloggio attualmente ospiti del collegio. Per questi, l'orario serale di rientro viene posticipato alle ore 22.30;
- nelle residenze universitarie è obbligatorio l'uso dei dispositivi di protezione individuali: mascherina protettiva e guanti "usa e getta". L'uso di tali DPI è obbligatorio tranne che nel proprio alloggio o nell'utilizzo della cucina comune per il tempo strettamente necessario alla consumazione del pasto. La mascherina sarà indossata assicurandosi di coprire la bocca e il naso e che aderisca bene al viso;
- è sospeso fino a nuova disposizione l'utilizzo degli spazi comuni (sala video, sala riunioni, palestre, bar, laddove presenti, campi per attività sportive, ecc.), con la sola esclusione della reception, della lavanderia e delle cucine di piano, con annessa zona di fruizione pasti, laddove presenti, e le sale studio, con accesso contingentato ed evitando assembramenti (non più di due persone). Il controllo e l'organizzazione del servizio di prenotazione dei predetti spazi è demandato al direttore di collegio;
- negli ambienti destinati ad attività comuni utilizzabili (sala studio, cucina di piano, mensa, lavanderia), nel rispetto delle norme che regolamentano il distanziamento sociale, dovrà

- essere rispettata la distanza minima interpersonale di almeno due metri;
- non è consentito sostare negli spazi comuni o nei luoghi di passaggio (corridoi, scale, pianerottoli, cortili interni etc.), ad eccezione degli spazi esterni recintati (giardini, cortili esterni, ecc.), nel rispetto delle distanze minima interpersonale;
  - l'utilizzo degli ascensori è limitato ai casi in cui è strettamente indispensabile, con accesso di un solo utente per volta;
  - gli ospiti delle residenze universitarie sono tenuti a garantire una frequente ventilazione naturale dell'alloggio assegnato;
  - non è consentito l'ingresso, anche temporaneo, nelle camere altrui;
  - in caso di presenza di sintomi riconducibili al virus Covid 19 (febbre, tosse, ecc.) lo studente è obbligato a seguire le istruzioni presenti nella informativa sanitaria allegata al Protocollo condiviso di regolamentazione per il contenimento della diffusione del Covid 19 già notificata.

In caso di mancato rispetto delle norme comportamentali suindicate, a tutela della salute pubblica, su segnalazione del direttore del collegio o di un suo preposto al controllo, l'Adisu Puglia, sulla base della istruttoria del Dirigente di sede, con atto del Direttore Generale procederà alla immediata espulsione dal collegio del trasgressore.

Il Presidente comunica, inoltre, che con proprio decreto nr. 8 del 28 maggio 2020 è stato approvato l'aggiornamento n. 2 del Documento di Valutazione del Rischio di questa Agenzia, con la formalizzazione delle specifiche misure di prevenzione e protezione a tutela dei dipendenti dall'epidemia di COVID – 19. Con il medesimo decreto è stato approvato l'aggiornamento al 26 maggio 2020 del “Protocollo di contenimento e contrasto alla diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro”.

- **Avviso pubblico per l'assegnazione di quattro borse di ricerca in collaborazione con i servizi regionali Delegazione Romana e Delegazione di Bruxelles: stato dell'arte.**

Il Presidente comunica che in data 18 maggio 2020, termine di scadenza per la presentazione delle istanze a valere sull' *“Avviso pubblico per l'assegnazione di quattro borse di ricerca presso istituzioni universitarie nazionali ed europee in collaborazione con i servizi regionali Delegazione di Bruxelles e Delegazione romana per il perfezionamento professionale e scientifico di giovani laureati pugliesi”* (approvato con deliberazione n. 8 del 31 gennaio 2020 ed emanato con determinazione del Direttore generale n. 250 del 10 marzo 2020, da ultimo modificato con

determinazione del Direttore generale n. 402 del 22 aprile 2020, con la quale è stata disposta la proroga dei termini di scadenza – inizialmente fissati al 23 aprile 2020 - al 18 maggio 2020) sono pervenute all'Agenzia due istanze – una per area di ricerca - inerenti alle borse di ricerca in collaborazione con il Servizio regionale Delegazione Romana. Non è pervenuta alcuna istanza relativa alle borse di ricerca in collaborazione con il servizio Delegazione di Bruxelles. Pertanto, nelle more di porre nuovamente a bando le borse di ricerca da fruire in Belgio, il Direttore generale, con nota prot. n. 3795 del 28.05.2020, ha richiesto, come previsto dall'art. 8 dell'Avviso, al Direttore del dipartimento “Sviluppo economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro” di individuare una figura di esperto in qualità di componente dell'istituenda commissione di valutazione delle istanze afferenti all'Avviso in argomento.

- **Iter amministrativo concorso riservato al personale interno – cat. D, profilo “Istruttore direttivo contabile”.**

Il Presidente riferisce quanto di seguito meglio specificato.

Ai sensi del D.Lgs. n. 75/2017, art. 22, comma 15, e tenuto conto dei requisiti personali indicati nelle declaratorie di cui all'allegato A del CCNL del 31/03/1999, per il triennio 2018/2020, le pubbliche amministrazioni, al fine di valorizzare le professionalità interne, possono attivare procedure selettive riservate al personale interno per il passaggio alla categoria immediatamente superiore del sistema di classificazione, fermo restando il possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno a ciascuna categoria.

Con deliberazione n. 42 del 22/06/2018 questo Consiglio ha approvato il “*Regolamento per le progressioni fra le aree riservate al personale dell'ADISU Puglia*”. A seguito dell'adozione di tale Regolamento, il dirigente del settore Risorse umane e finanziarie, con determinazione n. 1054 del 27/11/2018, ha approvato i bandi per la progressione fra le aree riservate al personale interno, per il profilo di istruttore direttivo contabile - cat. D - e di istruttore direttivo amministrativo - cat. D.

Con determinazione del Direttore generale n. 147 del 21/02/2019 è stato emanato il bando per l'individuazione dei commissari di concorso per tali selezioni riservate al personale interno.

Con determinazione n. 551 del 04/07/2019 è stata approvata la graduatoria finale e chiuse le operazioni concorsuali inerenti al bando per la selezione della figura di istruttore direttivo amministrativo.

Per quanto concerne la figura di istruttore direttivo contabile, con determinazione del Direttore generale n. 755 del 17/09/2019 si è provveduto all'annullamento parziale, in autotutela, ex art. 21-*nonies*, L. n. 241/1990 e succ. modifiche ed integrazioni, dell'atto di nomina della commissione di

concorso – n. 244 del 01/04/2019 – a seguito di verifica dei requisiti richiesti per la nomina a commissario di un componente della commissione di valutazione.

Successivamente, con determinazione del Direttore generale n. 816 del 07/10/2019 si è provveduto ad emanare nuovo avviso di selezione per l'individuazione di commissari di concorso e, in seguito, a nominare una nuova commissione giudicatrice.

In data 27/02/2020, a seguito di dimissioni di un componente della commissione di nuova nomina, si è proceduto alla relativa sostituzione.

Tale commissione ha concluso le operazioni concorsuali in data 05/06/2020 e ha trasmesso i relativi atti all'Agenzia. Conseguentemente, con determinazione n. 549 del 10/06/2020 il dirigente del settore Risorse umane e finanziarie ha approvato i suindicati atti e nominato il vincitore della selezione in argomento.

### **Approvazione del verbale relativo alla seduta del Consiglio di amministrazione del 29 aprile 2020.**

Il Presidente, non essendovi commenti e/o rilievi sul verbale relativo alla seduta dello scorso 29 aprile, lo pone in votazione: approvato a maggioranza, con l'astensione dei consiglieri Francavilla, Mirabelli e Montagnani, assenti alla seduta dello scorso 29 aprile.

### **Punto n. 1) Ratifica decreto del Presidente n. 6 del 15 maggio 2020.**

Il Presidente riferisce al Consiglio di amministrazione che, nelle more della convocazione del consesso, si è reso necessario fare ricorso alla decretazione d'urgenza, in conformità a quanto disposto dall'art. 12, comma 5, del Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Agenzia, adottando il decreto n. 6 del 15 maggio 2020, avente ad oggetto: *“Emergenza epidemiologica da COVID-19. Disposizioni per il rientro degli studenti fuori sede assegnatari di posto letto nelle residenze universitarie.”*

L'adozione del decreto *de quo* trova il suo fondamento nella necessità ed urgenza, considerata l'attuale situazione di emergenza sanitaria, di adottare una serie di regole comportamentali, a tutela della salute collettiva, in deroga ai vigenti regolamenti Adisu, cui dovranno obbligatoriamente attenersi tutti gli studenti fuori sede assegnatari di posto letto, compresi gli studenti tuttora ospiti nelle residenze universitarie dell'Adisu Puglia nelle diverse sedi territoriali.

Il Presidente, rimandando al testo del decreto, propone la ratifica del decreto n. 6 del 15 maggio 2020 e apre la discussione, rammentando che l'art. 9, comma 2, lett. d), della legge

regionale n. 18 del 2007, prescrive che i decreti presidenziali siano sottoposti alla ratifica del Consiglio di amministrazione nella seduta immediatamente successiva.

Al termine della discussione, *non essendovi commenti e/o rilievi sull'argomento*, il Consiglio di Amministrazione, su proposta del Presidente e con il voto consultivo favorevole del Direttore generale, all'unanimità, delibera di ratificare il Decreto n. 6 del 15 maggio 2020, avente ad oggetto: *“Emergenza epidemiologica da COVID-19. Disposizioni per il rientro degli studenti fuori sede assegnatari di posto letto nelle residenze universitarie”*, demandando al Direttore generale ogni adempimento connesso e consequenziale.

**Punto n. 2) Ratifica decreto del Presidente n. 7 del 27 maggio 2020.**

Il Presidente riferisce al Consiglio di amministrazione che, nelle more della convocazione del consesso, si è reso necessario fare ricorso alla decretazione d'urgenza, in conformità a quanto disposto dall'art. 12, comma 5, del Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Agenzia, adottando il decreto n. 7 del 27 maggio 2020, avente ad oggetto: *“DGR 783 del 26/05/2020 avente ad oggetto: “Misure straordinarie a seguito dell'emergenza sanitaria da COVID-19 in tema di Diritto agli studi dell'Istruzione Universitaria e dell'Alta Formazione”*. Presa d'atto”.

L'adozione del decreto *de quo* trova il suo fondamento nella necessità ed urgenza di prendere atto della succitata deliberazione della Giunta Regionale e demandare, nel più breve tempo possibile, al Direttore generale l'emanazione di apposito avviso per l'erogazione di un Bonus del valore di € 500,00 a studenti/esse inseriti nel Sistema Universitario Pugliese in condizione di maggiore fragilità economica, appartenenti alla fascia ISEE per prestazioni universitarie inferiore o uguale a € 10.000,00, che si impegnano ad utilizzare il Bonus assegnato per la fornitura di strumenti informatici e la connettività di rete per la fruizione della “didattica a distanza”, nonché per ogni altra comprovata esigenza indispensabile a supportare il diritto allo studio durante l'emergenza epidemiologica da COVID-19. Eventuali somme residuali potranno essere utilizzate per riconoscere il medesimo contributo agli studenti con ISEE superiore a € 10.000,00, partendo da quelli con ISEE più basso.

Il Presidente, rimandando al testo del decreto, propone la ratifica del decreto n. 7 del 27 maggio 2020 e apre la discussione, rammentando che l'art. 9, comma 2, lett. d), della legge regionale n. 18 del 2007, prescrive che i decreti presidenziali siano sottoposti alla ratifica del Consiglio di amministrazione nella seduta immediatamente successiva.

*Alle ore 10.37 la consigliera Forte lascia la riunione.*



Al termine della discussione, *non essendovi commenti e/o rilievi sull'argomento*, il Consiglio di Amministrazione, su proposta del Presidente e con il voto consultivo favorevole del Direttore generale, all'unanimità, delibera di ratificare il Decreto 7 del 27 maggio 2020, avente ad oggetto: *“DGR 783 del 26/05/2020 avente ad oggetto: “Misure straordinarie a seguito dell'emergenza sanitaria da COVID-19 in tema di Diritto agli studi dell'Istruzione Universitaria e dell'Alta Formazione”. Presa d'atto”*, demandando al Direttore generale ogni adempimento connesso e consequenziale.

**Punto n. 3) Ratifica decreto del Presidente n. 8 del 28 maggio 2020.**

Il Presidente riferisce al Consiglio di amministrazione che, nelle more della convocazione del consesso, si è reso necessario fare ricorso alla decretazione d'urgenza, in conformità a quanto disposto dall'art. 12, comma 5, del Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Agenzia, adottando il decreto n. 8 del 28 maggio 2020, avente ad oggetto: *“Emergenza epidemiologica da COVID-19 – Approvazione al 26 maggio 2020 dell'aggiornamento del Documento di Valutazione del Rischio e del Protocollo di contenimento e contrasto alla diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro dell'ADISU Puglia redatto in osservanza del Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro”*.

L'adozione del decreto *de quo* trova il suo fondamento nella necessità ed urgenza, considerata l'attuale situazione di emergenza epidemiologica, di procedere all'aggiornamento n. 2 del Documento di Valutazione del Rischio di questa Agenzia, con la formalizzazione delle specifiche misure di prevenzione e protezione a tutela dei dipendenti dall'epidemia di COVID – 19, misure che, per quanto previsto dalle succitate disposizioni normative, regolamentari e di servizio, sono efficacemente dispiagate.

Con il succitato decreto è stato altresì approvato l'aggiornamento al 26 maggio 2020 del *“Protocollo di contenimento e contrasto alla diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro”*.

Il Presidente, rimandando al testo del decreto propone la ratifica del decreto n. 8 del 28 maggio 2020 e apre la discussione, rammentando che l'art. 9, comma 2, lett. d), della legge regionale n. 18 del 2007, prescrive che i decreti presidenziali siano sottoposti alla ratifica del Consiglio di amministrazione nella seduta immediatamente successiva.

Al termine della discussione, *non essendovi commenti e/o rilievi sull'argomento*, il

Consiglio di Amministrazione, su proposta del Presidente e con il voto consultivo favorevole del Direttore generale, all'unanimità, delibera di ratificare il Decreto n. 8 del 28 maggio 2020, avente ad oggetto: *“Emergenza epidemiologica da COVID-19 – Approvazione al 26 maggio 2020 dell’aggiornamento del Documento di Valutazione del Rischio e del Protocollo di contenimento e contrasto alla diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro dell’ADISU Puglia redatto in osservanza del Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro”*, demandando al Direttore generale ogni adempimento connesso e consequenziale.

**Punto n. 4) Relazione sull’andamento del contenzioso ex art. 2, comma 2, lett. l), del Regolamento di organizzazione e funzionamento dell’Adisu Puglia.**

Il Presidente riferisce che nell’ambito delle competenze attribuite al consiglio di amministrazione vi è la valutazione, a cadenza semestrale, relativa all’andamento del contenzioso, sulla base di una relazione presentata dal Presidente, come previsto dall’art. 2, comma 2, lettera l), del regolamento di organizzazione.

Il Presidente, sulla base della relazione predisposta dall’avv. Maddalena Valente, responsabile del Servizio Legale e Contenzioso dell’Agenzia e condivisa dal Direttore generale, espone il quadro dello stato del contenzioso medesimo.

I procedimenti che hanno riguardato e riguardano ad oggi l’Agenzia attengono alle controversie analiticamente descritte nella relazione redatta dall’avv. Valente.

Il Presidente, al termine della relazione introduttiva, apre la discussione sull’argomento.

Terminata la discussione, *non essendovi commenti e/o rilievi sull’argomento*, il Consiglio di amministrazione, su proposta del Presidente e con il voto consultivo favorevole del Direttore generale, all’unanimità, delibera di prendere atto dell’andamento del contenzioso dell’Agenzia nel primo semestre 2020, valutando lo stesso contenuto, ben amministrato in rapporto alle attività della stessa ed esprimendo l’auspicio che l’attività amministrativa sia costantemente improntata alla verifica di una composizione in via stragiudiziale di potenziali contenziosi che possano riguardare l’ADISU Puglia.

**Punto n. 5) Approvazione Relazione sulla Performance per l’anno 2019, ai sensi dell’art. 10, comma 1, lett. b), del d. lgs. n. 150 del 2009 e s.m.i.**

Il Presidente, sulla base dell’attività istruttoria espletata dal Direttore generale e condivisa dalla Conferenza di direzione, comunica quanto segue.

Pag. 10 a 21

La Relazione sulla performance viene predisposta - in conformità al combinato disposto di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150 (Art. 10, comma 1, lettera b) come modificato dal D.Lgs. 74/2017 e del Sistema di Misurazione e Valutazione della performance (punto 4.2), adottato dall'Adisu Puglia con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 3 del 31/01/2019 – dalla Direzione Generale, con il supporto del Servizio “anticorruzione, trasparenza e performance” dell'Agenzia, ed evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati nel Piano delle performance con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno, indicandone le cause e le eventuali misure correttive adottate.

Tale documento di sintesi e di rendicontazione dei risultati raggiunti, è sostanzialmente riconducibile al conseguimento delle seguenti finalità:

- *Strumento di miglioramento gestionale* necessario all'Agenzia per riprogrammare obiettivi e risorse in considerazione dei risultati ottenuti nell'anno precedente e migliorando progressivamente il funzionamento del ciclo della performance;

- *Strumento di accountability*, mediante il quale l'amministrazione può rendicontare a tutti gli stakeholder interni ed esterni i risultati ottenuti nel periodo considerato e gli eventuali scostamenti rispetto agli obiettivi programmati.

L'allegata Relazione rendiconta quelle che sono state le attività e le iniziative espletate nel corso dell'anno 2019, finalizzate al raggiungimento degli obiettivi operativi annuali assegnati al personale dipendente dell'Agenzia, di cui al Piano delle performance triennio 2017/2019, aggiornamento anno 2019, approvato da questo Consiglio nella seduta del 31.01.2019 (atto n. 1/2019) e aggiornato/modificato nella seduta del 27 settembre 2019 (Delibera n. 39/2019).

L'Agenzia, in seguito alle recenti modifiche normative che hanno rafforzato il principio di partecipazione degli utenti esterni ed interni al processo di misurazione della *performance* organizzativa con la previsione della rendicontazione delle indagini di *customer satisfaction* nella Relazione sulla performance, ha avviato tale indagine attraverso la somministrazione di un questionario di gradimento realizzato su tre principali aree : Ristorazione, Residenza, Segreteria e assistenza agli studenti, le cui risultanze sono state inviate all'OIV.

L'analisi complessiva dei dati acquisiti dalla predetta attività di indagine, è stata rendicontata nella Relazione allegata alla proposta di deliberazione e pubblicata in apposita sezione del Sito istituzionale.

La misurazione del grado di soddisfazione degli utenti sulla qualità dei servizi erogati è uno strumento divenuto ormai indispensabile per la costruzione di un'Agenzia che desideri essere non solo più efficace ma anche maggiormente aperta al contributo attivo degli studenti universitari.

La Relazione è approvata dal Consiglio di Amministrazione e successivamente validata dall'OIV, per la pubblicazione sul Sito istituzionale Sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Performance", entro il 30 giugno di ogni anno (art. 4, comma 2, lett. a) D.Lgs. 150/2019 come modificato dal D.Lgs. 74/2017).

Nel rispetto delle indicazioni stabilite nel Sistema di Misurazione e Valutazione dell'Agenzia anno 2019 (punto 4.2) e, in linea con quanto indicato nella delibera Civit 5/2012, la Relazione sulla performance è strutturata come segue: - Finalità e principi della Relazione sulla performance; - Sintesi delle informazioni di interesse per gli studenti e gli stakeholders esterni; - Rendicontazione dei risultati raggiunti: Albero della performance, Obiettivi strategici triennio 2017/2019, Obiettivi operativi 2019 ; - Risorse, efficienza ed economicità; - Pari opportunità e Bilancio di genere; - Il processo di redazione della relazione sulla performance.

Il Presidente, avviandosi alla conclusione della relazione introduttiva, rimanda al testo della Relazione suindicata, specificando che la stessa sarà sottoposta all'O.I.V. per la validazione e pubblicata entro il 30 giugno p.v. nella sezione del Sito "Amministrazione trasparente".

Al termine della discussione, *non essendovi commenti e/o rilievi sull'argomento*, il Consiglio di amministrazione, su proposta del Presidente e con il voto consultivo favorevole del Direttore generale, all'unanimità, delibera di approvare, ai sensi dell'art. 15, comma 2, del d.lgs. n. 150 del 2009 e s.m.i., la Relazione sulla Performance per l'anno 2019 dell'ADISU Puglia, dando mandato al Direttore generale di trasmettere la deliberazione, con allegata Relazione, all'Organismo Indipendente di Valutazione, per gli adempimenti consequenziali.

**Punto n. 6) Approvazione Bando Benefici e Servizi per l'A.A. 2020/2021, ai sensi dell'art. 10, comma 3, della L.R. n. 18 del 2007.**

Il Presidente, sulla base dell'istruttoria condotta dal Direttore generale, riferisce quanto segue. Come previsto dall'art. 10, comma 3, lettera d), della Legge regionale 27 giugno 2007, n. 18, la deliberazione del bando per la concessione delle provvidenze agli studenti, relativamente a ciascun anno accademico, è di competenza del Consiglio di amministrazione.

Il Presidente, prima di iniziare la breve presentazione del nuovo bando, comunica che il D. Lgs. N. 68 del 29 marzo 2012, avente ad oggetto: *"Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d), della*

legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6", ha apportato profonde modifiche al sistema che, tuttavia, entreranno a regime solo con l'approvazione del principale decreto attuativo.

L'art. 7 del D.Lgs. 68 del 2012 prevede che:

*“L'importo standard della borsa di studio è determinato, in modo distinto per condizione abitativa dello studente, in base alla rilevazione dei costi di mantenimento agli studi, in termini di costi delle prestazioni essenziali relative alle seguenti definizioni delle voci di costo:*

*a) la voce materiale didattico comprende la spesa per libri di testo e strumenti didattici indispensabili per lo studio. Non è compresa la spesa per l'acquisto di personal computer ed altri strumenti od attrezzature tecniche o informatiche;*

*b) la voce trasporto comprende la spesa effettuata per spostamenti in area urbana ed extra-urbana, dalla sede abitativa alla sede di studio, con riferimento alle tariffe più economiche degli abbonamenti del trasporto pubblico. Per gli studenti fuori sede è computato anche il costo per il raggiungimento della sede di origine, due volte l'anno, con riferimento alle tariffe più economiche del trasporto pubblico;*

*c) la voce ristorazione comprende, per gli studenti fuori sede, la spesa relativa al servizio offerto per due pasti giornalieri, dalle mense universitarie o da strutture convenzionate, ovvero la spesa per mangiare in casa; per gli studenti in sede e pendolari, la spesa per un pasto giornaliero;*

*d) la voce alloggio è riferita allo studente fuori sede e comprende la spesa per l'affitto in stanza doppia o residenza universitaria e per le relative spese accessorie (condominio, riscaldamento, luce, acqua, gas, tassa sui rifiuti), tenuto conto dei canoni di locazione mediamente praticati sul mercato nei diversi comuni sede dei corsi;*

*e) la voce accesso alla cultura include la spesa essenziale effettuata dagli studenti per frequentare eventi culturali presso la città sede dell'ateneo per il completamento del percorso formativo.*

*L'importo della borsa di studio è determinato con decreto del Ministro, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, d'intesa con la Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, sentito il Consiglio nazionale degli studenti universitari, da adottare entro un anno dalla data di entrata in vigore del presente decreto, sulla base di quanto previsto ai commi 2 e 3”.*

Con il medesimo decreto, l'art. 8 del D. Lgs. 68 prevede che siano definiti i requisiti di eleggibilità per l'accesso alle borse di studio con riferimento al merito e alla condizione economica degli studenti.

Tale decreto attuativo, tuttavia, dopo aver subito numerose modifiche e rinvii nella sua versione da sottoporre alla Conferenza Stato - Regioni (l'ultima versione risale al febbraio 2013, con la presentazione da parte dell'allora Ministro Profumo) è stato accantonato e dalla Regione Puglia non sono pervenute novità in merito alla ripresa della discussione; il bando oggetto di esame nella seduta odierna, quindi, riprende le impostazioni previste dal DPCM 9 aprile 2001, avente ad oggetto: *“Disposizioni per l'uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari, a norma dell'art. 4 della L. 2 dicembre 1991, n. 390”*, tuttora valide ed efficaci.

Il Presidente comunica, altresì, che la bozza del bando è stata già oggetto di condivisione con la rappresentanza studentesca del Consiglio di amministrazione il giorno 26 maggio u.s.

Terminata la relazione introduttiva, il Presidente, nel rinviare al testo del bando, apre la discussione sull'argomento *e cede la parola al Direttore generale*.

*Il Direttore generale comunica che la Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome ha varato le “Linee guida per l'utilizzo delle risorse di cui all'articolo 236, comma 4 del decreto-legge del 19 maggio 2020, n. 34”. Il suddetto comma dispone un'allocatione straordinaria di fondi, pari a 40 milioni di euro, in favore degli interventi per il diritto allo studio universitario, destinati, in via prioritaria, agli studenti idonei ai benefici per il diritto allo studio. In seconda battuta, fino alla concorrenza dei fondi disponibili, una volta soddisfatti gli idonei, gli studenti che, pur presentando i requisiti reddituali, in conseguenza della emergenza epidemiologica da Covid-19, risultino esclusi dalle graduatorie regionali per carenza dei requisiti di eleggibilità collegati al merito (non avendo conseguito tutti i cfu previsti per il 10 agosto) potranno usufruire del “bonus Covid” (cumulabile al bonus standard).*

*Le linee guida propongono due modalità procedurali per la gestione della misura straordinaria: un bando unico con due linee di intervento oppure due bandi e, cioè, un bando standard e un bando suppletivo Covid adottato successivamente al primo.*

*Il Direttore generale suggerisce l'adozione della seconda procedura, per cui, in data odierna, si propone l'approvazione del tradizionale bando annuale “Benefici e Servizi”, per l'anno accademico 2020/2021; le eventuali risorse residue sono destinate al finanziamento del bando suppletivo, da porre all'attenzione del Consiglio nel corso del mese di luglio 2020.*

*Il bonus Covid è fissato per tutte le regioni nella misura standard di 5 CFU per gli studenti iscritti ai corsi di studio presso le università e in 10 CFU per gli studenti iscritti a corsi di studio presso le istituzioni AFAM.*

*Per quanto attiene agli elementi di novità che caratterizzano il bando in corso di approvazione, sono state apportate al testo le seguenti modifiche, che riguardano i tempi di percorrenza per gli studenti provenienti dai comuni di Andria (BAT) e Altamura (BA) - pari a 65 minuti - Cisternino (BR) e Fasano (BR) – pari a 40 minuti. Gli studenti che risiedono nei primi due comuni sono qualificati come “fuori sede”, mentre coloro che provengono dai suindicati comuni ubicati nella provincia di Brindisi sono qualificati come “pendolari”.*

*Il Direttore generale conclude l'intervento comunicando che per l'anno accademico 2020/2021 il posto-letto sarà assegnato agli studenti aventi diritto a decorrere dal 1° ottobre p.v., fermo restando il rispetto delle misure concernenti il contenimento e contrasto dell'emergenza epidemiologica da Covid-19.*

*Il consigliere Marco Cataldo evidenzia che gli studenti iscritti alle istituzioni AFAM hanno difficoltà ad acquisire il numero di cfu previsto in tempo utile per ottenere l'idoneità ai benefici per il diritto allo studio universitario. In particolar modo, gli studenti iscritti all'Accademia di Belle Arti di Lecce stanno vivendo un periodo di grandi difficoltà legate alla mancata nomina dei docenti da parte del MUR. Inoltre, il problema inerente alla tempistica per l'acquisizione dei CFU sussiste anche per gli studenti iscritti ai corsi di Scienze infermieristiche, che non hanno potuto svolgere i tirocini presso le relative strutture ospedaliere. Il consigliere Cataldo conclude l'intervento auspicando che la Regione adotti misure ad hoc per le fasce della popolazione studentesca maggiormente penalizzate dall'emergenza epidemiologica da Covid-19.*

*Il Direttore generale riferisce che gli studenti che si iscrivono al secondo anno di studi (le matricole dell'anno accademico 2019/2020) e che non raggiungono i crediti previsti al 30 novembre 2020 – come disposto dall'art. 6, comma 3 del DPCM 9 aprile 2001 – sono tenuti a restituire la prima rata della borsa di studio; tuttavia, in base a quanto indicato nelle succitate “Linee Guida”, data l'eccezionalità della situazione relativa all'anno accademico 2019/2020, è stata rinviata la verifica del conseguimento dei CFU al 28 febbraio 2021 e solo allora, nel caso in cui entro tale data non siano stati raggiunti i crediti previsti, si dovrà necessariamente operare la revoca della prima rata della borsa di studio erogata alle matricole dell'A.A. 2019/2020.*

*i consiglieri Serafino, Durante e Pasculli intervengono per confermare la necessità di richiedere all'ente Regione l'adozione di misure suppletive a sostegno degli studenti universitari che versano in condizioni di particolare difficoltà nel proseguire il proprio percorso di studi.*

*Il consigliere Cataldo invita il Presidente a presentare alla Regione Puglia una mozione a nome del Consiglio di amministrazione dell'Agenzia, finalizzata a vagliare le possibili misure da*

*implementare per suffragare il diritto allo studio universitario pugliese in una congiuntura storica avversa.*

*Il consigliere Fiorentino ritiene che sia opportuno richiedere un incontro con il Presidente della Regione, dott. Michele Emiliano e l'Assessore regionale al diritto allo studio, dott. Sebastiano Leo, al quale dovrebbe prendere parte una delegazione di consiglieri e il Direttore generale, per rappresentare le problematiche discusse in data odierna e palesare l'urgenza di mettere in campo ulteriori misure straordinarie a sostegno del diritto allo studio universitario pugliese.*

*Il Presidente e il Direttore generale convengono sulla necessità di richiedere un incontro con il Presidente della Regione e l'Assessore al DSU.*

Al termine della discussione, il Consiglio di amministrazione, su proposta del Presidente e con il voto consultivo favorevole del Direttore generale, all'unanimità, delibera di approvare il Bando di concorso per l'accesso ai benefici e servizi, per l'anno accademico 2020/2021, delegando il Presidente alla sottoscrizione del disciplinare allegato alla delibera di Giunta regionale n. 784 del 26 maggio 2020, alla revisione formale del testo del Bando oggetto di approvazione e alla sua emanazione, con proprio decreto.

**Punto n. 7) Indizione di procedura negoziata sottosoglia ex art. 36, di durata biennale, per l'affidamento del servizio alloggio in favore degli studenti universitari fuori sede di Taranto, AA.AA. 2020/2022.**

Il Presidente, sulla base dell'attività istruttoria espletata dal Dirigente della Sede di Taranto dell'Agenzia e condivisa dal Direttore generale, riferisce quanto segue.

L'Adisu Puglia ha l'obbligo di assicurare a trenta studenti fuori sede, frequentanti i corsi di Laurea dell'Università degli Studi di Bari e del Politecnico di Bari, sedi di Taranto, ed in possesso dei requisiti richiesti, il servizio alloggio.

La sede territoriale di Taranto, non possedendo residenze proprie nelle quali effettuare tale servizio, deve comunque garantirne l'erogazione attraverso strutture esterne nella città di Taranto (hotel, alberghi residence e/o strutture similari) dotate di tutte le caratteristiche necessarie.

Essendo prossima la scadenza contrattuale (30 settembre 2020) dell'affidamento in essere, presso l'Hotel Mercure di Taranto, si rende necessario procedere ad un nuovo affidamento attraverso l'espletamento di una apposita procedura di gara.



Il costo complessivo della procedura di affidamento per l'intero periodo contrattuale, in ragione dell'esperienza maturata negli affidamenti del servizio *de quo* nei precedenti anni accademici, viene quantificato in €. 204.000,00 oltre iva.

La procedura di gara verrà espletata attraverso la piattaforma telematica regionale EmPulia ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i ed aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., nel rispetto delle procedure indicate dal "Regolamento per l'acquisizione di lavori, beni e servizi di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria" nonché delle linee guida Anac n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" .

Avviandosi al termine della relazione introduttiva, il Presidente evidenzia che è necessario che il Consiglio di amministrazione, nella seduta odierna, autorizzi il Direttore generale, nell'ambito delle sue prerogative e secondo quanto prevede l'art. 2, comma 2, lettera e), del Regolamento di organizzazione e funzionamento, ad approvare con proprio provvedimento, la determinazione a contrarre, la lettera d'invito, il capitolato speciale, il disciplinare di gara e tutta la documentazione complementare della procedura.

Terminata la discussione, *non essendovi commenti e/o rilievi sull'argomento*, il Consiglio di amministrazione, su proposta del Presidente e con il voto consultivo favorevole del Direttore generale, all'unanimità, delibera:

1. Di indire una procedura negoziata sotto soglia ex art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 95 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., da espletarsi sul portale regionale Empulia, così come previsto dall'art. 6 del vigente Regolamento per gli affidamenti sotto soglia dell'Agenzia, per l'affidamento del servizio alloggio di durata biennale in favore di n. 30 (trenta) studenti fuori sede in possesso dei requisiti richiesti e frequentanti le sedi di Taranto dell'Università degli studi di Bari e del Politecnico di Bari, a partire presumibilmente dal 01/10/2020 e sino al 30/09/2022, con l'esclusione dei mesi di agosto, per un importo di €. 204.000,00 oltre IVA al 10%;
2. di autorizzare il Direttore generale, nell'ambito delle proprie prerogative e secondo quanto prevede l'art. 2, comma 2, lettera e), del Regolamento di organizzazione e funzionamento, ad approvare con proprio provvedimento, la determinazione a contrarre, la lettera d'invito, il capitolato speciale, il disciplinare di gara e tutta la documentazione complementare della procedura di gara;

3. di nominare Responsabile del Procedimento il dirigente *ad interim* della sede di Taranto, dott. Giancarlo Savona;
4. di impegnare sul bilancio di esercizio 2020 – 2022 l'importo complessivo di €. 224.400,00 (duecentoventiquattromilaquattrocento/00).

**Punto n. 8) Indizione di procedura aperta ex art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, per l'affidamento del servizio sostitutivo di ristorazione, di durata biennale, in favore degli studenti universitari frequentanti i Corsi di Laurea dell'Università degli Studi di Bari e del Politecnico, con sede a Taranto.**

Il Presidente, sulla base dell'attività istruttoria espletata dal Dirigente della Sede di Taranto dell'Agenzia e condivisa dal Direttore generale, riferisce quanto segue.

La Sede territoriale di Taranto non possiede proprie strutture nelle quali poter erogare il servizio di ristorazione in favore degli studenti universitari frequentanti i Corsi di Laurea allocati nella città di Taranto.

Nei precedenti anni accademici, al fine di assicurare e garantire agli studenti universitari del Polo Jonico di poter beneficiare del medesimo servizio, si è proceduto all'affidamento dello stesso mediante la stipula di convenzioni con vari punti di ristoro operanti nei pressi delle Sedi universitarie.

In prossimità della scadenza contrattuale (30 settembre 2020) delle predette convenzioni si rende necessario procedere ad un nuovo affidamento mediante procedura aperta di cui all'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e al fine di ottimizzare e razionalizzare l'erogazione del servizio anche nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità del procedimento amministrativo, si ritiene opportuno espletare procedura suddivisa in n. 3 Lotti, per un periodo contrattuale di anni due, coincidente con gli anni accademici 2020/2021 e 2021/2022.

Il costo complessivo della procedura di affidamento per l'intero periodo contrattuale, in ragione dell'esperienza maturata negli affidamenti del servizio *de quo* nei precedenti anni accademici, viene quantificato in €. 393.105,00 derivante dal prezzo massimo del singolo pasto fissato in €. 7,30 Iva esclusa, moltiplicato per n. 53.850 pasti erogati in passato nello stesso periodo di tempo.

Considerata inoltre la diversa ubicazione delle Sedi universitarie sul territorio cittadino e data la specificità del servizio che si intende erogare, al fine di garantire un servizio confacente alle esigenze della popolazione studentesca, si intende individuare n. 3 punti di ristoro operanti sul territorio cittadino in prossimità dei corsi di laurea come di seguito indicati:

- n. 1 punto di ristoro presso la Facoltà di Giurisprudenza di Via Duomo (città vecchia) – Taranto;
- n. 1 punto di ristoro presso la Facoltà di Economia di Via Ancona, angolo Via Lago Maggiore - Taranto;
- n. 1 punto di ristoro presso il Politecnico di Taranto allocato al quartiere Paolo VI.

Il contratto avrà la durata di anni due (A.A. 2020/2021 – 2021/2022), con l'interruzione nel mese di agosto e durante il periodo delle festività natalizie in concomitanza con la sospensione delle lezioni, nel rispetto dei termini e delle condizioni di sospensione e di chiusura come disciplinati dal "Regolamento servizio ristorazione" dell'Agenzia.

La base d'asta viene fissata in €. 7,30 oltre Iva al 4% e la procedura di gara verrà espletata ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i nel rispetto delle procedure indicate dal "Regolamento per l'acquisizione di lavori, beni e servizi di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria" nonché delle linee guida Anac n. 4, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", con il criterio dell'aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.lgs 50/2016 e s.m.i..

Avviandosi al termine della relazione introduttiva, il Presidente evidenzia che è necessario che il Consiglio di amministrazione, nella seduta odierna, autorizzi il Direttore generale, nell'ambito delle sue prerogative e secondo quanto prevede l'art. 2, comma 2, lettera e), del Regolamento di organizzazione e funzionamento, ad approvare con proprio provvedimento, la determinazione a contrarre, la lettera d'invito, il capitolato speciale e tutta la documentazione complementare della procedura di gara, indicando le seguenti prescrizioni:

- gli operatori economici affidatari del servizio devono avere la disponibilità dei locali da adibire a sede di ristorazione opportunamente arredati e attrezzati per la preparazione, cottura e distribuzione dei pasti, che potrà avvenire con il sistema self-service o con servizio ai tavoli, fermo restando l'obbligo di effettuare il servizio ai tavoli per gli studenti diversamente abili;
- il punto di ristoro deve avere una distanza non superiore a 1,5 km dalla sede Universitaria e devono essere presenti minimo n. 20 posti a sedere;
- il locale adibito a ristorazione deve essere opportunamente arredato e attrezzato per la preparazione, la cottura e la distribuzione dei pasti;

- l'Agenzia non ha alcun obbligo nei confronti delle ditte affidatarie del servizio, di garantire un numero minimo di pasti consumati dagli studenti universitari fruitori del servizio e corrisponderà alla ditta l'importo dovuto per i pasti effettivamente erogati.

Terminata la discussione, *non essendovi rilievi sull'argomento*, il Consiglio di amministrazione, su proposta del Presidente e con il voto consultivo favorevole del Direttore generale, all'unanimità, delibera:

1. di indire una procedura aperta ex art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, sul portale regionale Empulia per l'affidamento del servizio sostitutivo di ristorazione, di durata biennale, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 del Codice degli appalti, in favore degli studenti universitari frequentanti i Corsi di Laurea dell'Università degli Studi di Bari e del Politecnico, con sede a Taranto, per un importo presuntivo complessivo pari ad €. 393.105,00 oltre Iva (4%);
2. di autorizzare il Direttore generale, nell'ambito delle sue prerogative e secondo quanto prevede l'art. 2, comma 2, lettera e), del Regolamento di organizzazione e funzionamento, ad approvare con proprio provvedimento, la determinazione a contrarre, la lettera d'invito, il capitolato speciale e tutta la documentazione complementare della procedura di gara con le prescrizioni riportate nel corpo del deliberato;
3. di nominare Responsabile del Procedimento il dirigente della sede di Taranto, dott. Giancarlo Savona;
4. di impegnare sul bilancio di esercizio 2020 - 2022 l'importo complessivo di €. 408.829,00 (quattrocentoottomilaottocentoventinove/00);
5. di demandare al Direttore generale ogni altro adempimento consequenziale.

- **Varie ed eventuali.**

*Il Direttore generale riferisce al Consiglio che l'Agenzia, al fine di incentivare il ritorno in Puglia di studenti di origine pugliese, iscritti a corsi di laurea presso università aventi sede in altre regioni italiane, intende contribuire a sostenere le spese degli studenti che decidano di trasferirsi in un'università pugliese per l'anno accademico 2020-21, consentendo loro di non pagare la tassa regionale per il diritto allo studio universitario e le tasse universitarie. Tale misura, varata dalla Giunta regionale pugliese, su proposta dell'assessore all'Istruzione, alla Formazione, al Lavoro, dott. Sebastiano Leo, è tesa a delineare un intervento capace di aiutare le famiglie che a seguito della crisi economica determinata dall'emergenza sanitaria sono in difficoltà nel sostenere gli studi*

*dei loro figli fuori regione. Al contempo, l'Assessore ha inteso dare agli atenei pugliesi la possibilità di accogliere un maggior numero di studenti.*

*La misura sarà "a sportello", quindi le domande saranno valutate in ordine di arrivo e fino ad esaurimento dei fondi stanziati.*

Esaurito l'esame degli argomenti all'ordine del giorno, alle ore 12.25, il Presidente dichiara sciolta la seduta.

**Il Segretario del Consiglio**

**F.to Dott. Gavino Nuzzo**

**Il Presidente**

**F.to Dott. Alessandro Cataldo**